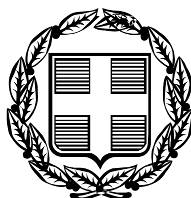



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ** **Αρ. Φύλλου 1427**

8 Αυγούστου 2007


## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10196 (1)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ» στον Γενικό Διευθυντή και στους Διευθυντές και Τμηματάρχες των Υπηρεσιών της Περιφέρειας: 1. Δ/νση Διοίκησης 2. Δ/νση Αυτ/σης και Αποκ/σης 3. Δ/νση Τοπικής Αυτ/σης και Διοίκησης Ν.Λευκάδας, Κεφαλληνίας,Ζακύνθου 4. Δνση Αστικής Κατάστασης Αλλοδαπών & Μετανάστευσης 5.Δ/νση Σχεδιασμού & Ανάπτυξης 6.Δ/νση Περιβάλλοντος & Χωροταξίας 7.Δ/νση Υδάτων 8.Δ/νση Γεωργικής Ανάπτυξης 9.Δ/νση Δημοσίων Έργων -Ελέγχου - Κατασκευής-Συντήρησης Έργων 10.Δνης Δασών ΠΙΝ & Δ/νσεις Δασών Νομών 11.Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών 12. Τμήμα Παλαϊκής Άμυνας και Πολιτικής Σχεδίασης έκτακτης ανάγκης (ΠΑΜ-ΠΣΕΑ)13. Δ/νση Πολιτικής Προστασίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 1622/1986 «Τοπική Αυτοδιοίκηση - Περιφερειακή Ανάπτυξη - Δημοκρατικός Προγραμματισμός».

2. Τις διατάξεις του ν. 2647/1998 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις καθώς και τις όμοιες του ν.2738/1999 καθώς και του 2839/2000.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 (παρ.2 εδαφ. 10) του ν. 2503/1997 «Διοίκηση Οργάνωση Στελέχωση της Περιφέρειας, Ρύθμιση Θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Το σύνολο των νομοθετικών και κανονιστικών ρυθμίσεων με τις οποίες μεταβιβάστηκαν αρμοδιότητες στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ή στις υπηρεσιακές μονάδες της ΠΙΝ, είτε τους ανατίθενται νέες αρμοδιότητες.

5. Την ανάγκη περαιτέρω απλούστευσης διαδικασιών κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων και την εξασφάλιση εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των υπηρεσιών της ΠΙΝ.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Αναθέτουμε στο Γενικό Διευθυντή της Περιφέρειας και στους Διευθυντές και Τμηματάρχες των παραπάνω υπηρεσιών να υπογράφουν με εντολή μας (με εντολή Γενικού Γραμματέα) αποφάσεις, έγγραφα, εντάλματα ή άλλες πράξεις της αρμοδιότητας μας, σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω με την παρούσα απόφαση:

ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ Η ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΘΑ ΓΙΝΕΤΑΙ
ΑΠΟ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

1. Οι αποφάσεις για την εσωτερική διάρθρωση οργανικών μονάδων σε γραφεία όπου απαιτείται.

2. Η αλληλογραφία με Υπουργούς, Υφυπουργούς, Γενικούς Γραμματείς Υπουργείων και Περιφερειών, Νομάρχες, Δημάρχους.

3. Οι αποφάσεις για τη συγκρότηση Ομάδων Διοίκησης Έργων (ΟΔΕ).

4. Αναστολή εκτέλεσης διοικητικής πράξης κατά της οποίας ασκήθηκε προσφυγή (άρθρο 8 ν. 3200/55).

5. Θέματα που αφορούν τη σειρά προβαδίσματος.

6. Οι απαντήσεις σε ερωτήσεις ή αναφορές Βουλευτών που κατατίθενται στη Βουλή των Ελλήνων.

7. Οι απαντήσεις σε έγγραφα τα οποία κατά την κρίση των Δ/ντών των Υπηρεσιών ή του γενικού Διευθυντή πρέπει να υπογραφούν από εμάς λόγω της σοβαρότητας ή της γενικότερης σημασίας αυτών.

8. Η έκδοση σοβαρής σημασίας εγγράφων καθώς και των αναφερομένων στις εξωτερικές σχέσεις της χώρας, στην Κυβερνητική Πολιτική, στην Εθνική Άμυνα, στη Δημόσια Τάξη και Ασφάλεια.

9. Έκδοση πράξεων κανονιστικού περιεχομένου.

10. Έκδοση εγγράφων με τα οποία παραγγέλλεται Ένορκη Διοικητική Εξέταση.

11. Συγκρότηση Συλλογικών Οργάνων, Επιτροπών, Συνεργείου διαρκούς φύσεως, σε εφαρμογή του θεσμού της Διοικητικής Αποκέντρωσης, πλην αυτών που αφορούν επιτροπές που συγκροτούνται με τη διαδικασία των διατάξεων εκτέλεσης έργων και προμηθειών έργων καθώς και για την εκτέλεση προμηθειών του Δημοσίου.

12. Η σύναψη και υπογραφή προγραμματικών συμβάσεων.

13. Θέματα των Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών,εκτός θεμάτων ΥΔΕ, που είχαν μεταβιβασθεί στους Νομάρχες.

14. Θέματα σχετικά με τα εθνικά κληροδοτήματα -ιδρύματα

15. Έγκριση μετακίνησης του Δ/ντή και των υπαλλήλων για εκτέλεση Υπηρεσίας εκτός Νομού

16. Η χορήγηση κανονικών αδειών με αποδοχές και χορήγηση γονικών και αναρρωτικών αδειών στους Δ/ντές.

17. Πειθαρχικός έλεγχος (άρθρο 118 παρ. στ ν. 3528/2007).

Σημείωση:Τον Γενικό Γραμματέα σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος για όσα θέματα δεν εκχωρηθεί τον αναπληρώνει ο Γενικός Διευθυντής

ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ Η ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΘΑ ΓΙΝΕΤΑΙ
ΑΠΟ ΤΟΝ ΓΕΝΙΚΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ

1. Οι αποφάσεις για την προμήθεια αυτοκινήτων από το Ελεύθερο Εμπόριο, διάθεση αυτοκινήτων από τον ΟΔΔΥ, θέση σε κυκλοφορία και άρση κυκλοφορίας αυτοκινήτων, όλων των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

2. Οι κανονικές και αναρρωτικές άδειες όλων των υπαλλήλων της έδρας της Περιφέρειας.

3. Έγκριση μετακίνησης του Δ/ντή και των υπαλλήλων για εκτέλεση Υπηρεσίας εντός του Νομού και εκτός Νομού.

4. Χορήγηση Μισθολογικών κλιμακίων στους Δ/ντες και υπαλλήλους

ΡΥΘΜΙΣΗ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
ΣΕ ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα

1. Αποφάσεις διορισμού του κάθε φύσεως προσωπικού της Περιφέρειας.

2. Προτάσεις απονομής ηθικών αμοιβών σε υπαλλήλους της Περιφέρειας.

3. Αποφάσεις καθορισμού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών της Περιφέρειας

4. Προτάσεις ή αποφάσεις για υπερωριακή εργασία υπαλλήλων των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

5. Συγκρότηση Υπηρεσιακών - πειθαρχικών Συμβουλίων της Περιφέρειας.

6. Θέματα πειθαρχικού Ελέγχου για όλους τους Υπαλλήλους της Περιφέρειας.

7. Η έγκριση στέγασης και μεταστέγασης των Υπηρεσιών της Περιφέρειας.

8. Οι αποφάσεις τοποθετήσεων, κατατάξεων, μεταθέσεων, μετατάξεων και αποσπάσεων υπαλλήλων της Περιφέρειας.

9. Η εκτίμηση των αναγκών σε θέσεις προσωπικού των οργανικών μονάδων της Περιφέρειας.

10. Η υπογραφή για λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου πρακτικών εξώδικου συμβιβασμού με ιδιώτη, συνέπεια τροχαίου ατυχήματος.

11. Οι αποφάσεις τοποθέτησης Διευθυντών και Τμηματαρχών σε οργανικές Μονάδες της Περιφέρειας και της μετακίνησής τους στις Δ/νσεις και τα Τμήματα.

12. Η χορήγηση αδειών (κανονικών και αναρρωτικών) και η έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας Γεν. Δ/ντή, και Ειδικών Συμβούλων - Συνεργατών.

13. Τον ορισμό Β΄ Διατακτών του προϋπολογισμού.

14. Η απόφαση για τον Τακτικό Προϋπολογισμό και τις αυξομειώσεις αυτού.

15. Απόφαση μεταφοράς πίστωσης από φορέα σε φορέα ή από κωδικό σε κωδικό του ιδίου φορέα.

16. Απόφαση επιχορήγησης Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για ποσό πάνω από εξακόσιες χιλιάδες (600.001) ευρώ.

17. Η ορκωμοσία των υπαλλήλων.

18. Χορήγηση παράτασης Ορκωμοσίας

19. Χορήγηση στους υπαλλήλους των υπηρεσιών της Περιφέρειας άδειών χωρίς αποδοχές, αδειών εκπαιδευτικών,,μητρότητας και αδειών διευκολύνσεων υπαλλήλων με οικογενειακές υποχρεώσεις.

20. Χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου στο προσωπικό της Περιφέρειας.

21. Η έγκριση αγοράς αυτοκινήτων οχημάτων από το ελεύθερο εμπόριο από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και τα Κρατικά Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου του Δημοσίου Τομέα, εκτός ασθενοφόρων οχημάτων και κινητών μονάδων των νοσοκομείων και του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Βοήθειας για την προμήθεια των οποίων απαιτείται έγκριση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 117 Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 6400/2060/1984 περ. Α΄ ΦΕΚ 387Β΄).

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Δ/ντή:

1. Ο ορισμός εκκαθαριστή αποδοχών.

2. Τις εγκρίσεις κίνησης των κρατικών αυτοκινήτων των υπηρεσιών εκτός Περιφέρειας.

3. Έκδοση εγγράφων - απαντήσεων σε καταγγελίες ή παράπονα πολτών σε βάρος Υπαλλήλων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας.

4. Ανάληψη και διάθεση πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού της Περιφέρειας για ποσό άνω τω 1501 ευρώ.

5. Απόφαση επιχορήγησης Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για ποσό άνω των 300.001 ευρώ και μέχρι εξακοσίων χιλιάδων (600.000)ευρώ

6. Έγκριση πάσης φύσεως δαπανών του κρατικού προϋπολογισμού, διακηρύξεις διαγωνισμών, υπογραφή σχετικών συμβάσεων, τροποποίηση αυτών, συγκρότηση επιτροπών παραλαβής κ.λπ.. Καθώς και η λήψη απόφασης επί ενστάσεων.

7. Αποφάσεις προαγωγής υπαλλήλων

8. Αποφάσεις τροποποίησης προϋπολογισμού κα μεταφοράς πιστώσεων σύμφωνα με τις διατάξεις περί δημοσίου λογιστικού.

9. Η παροχή έγκρισης για την κατ' εξαίρεση οδήγηση οχημάτων που ανήκουν σε ν.Α., από Νομάρχες, μέλη Νομαρχιακών Συμβουλίων ή ιδιώτες, σε εξαιρετικές περιπτώσεις για την αντιμετώπιση φυσικών, τεχνολογικών ή άλλων καταστροφών, (άθρο 19, παρ. 4 ν. 2503/1997).

10. Η έκδοση απόφασης για τη θέση σε κυκλοφορία αυτοκινήτων οχημάτων που Προμηθεύονται οι υπηρεσίες της Περιφέρειας, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και τα Κρατικά Νομικά Πρόσωπα διωτικού Δικαίου του Δημοσίου Τομέα (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 6400/2060/1984 περ. Α΄ ΦΕΚ 387Β΄).

11. Η παύση κυκλοφορίας οχημάτων των υπηρεσιών της Περιφέρειας, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και των Κρατικών Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου του Δημοσίου Τομέα (άρθρο 1 του ν.δ.2396/1953, ΦΕΚ 117 Α΄ και Απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 6400/2060/1984 περ. Ε, Ζ ΦΕΚ 387Β΄).

12. Η έγκριση μίσθωσης ιδιωτικών αυτοκινήτων δημόσιας χρήσης από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και τα Κρατικά Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου του Δημόσιου Τομέα (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 117 Α΄ και Απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 5100/1600/1984 ΦΕΚ 387Α΄).

13. Η έγκριση για την κατ' εξαίρεση οδήγηση αυτοκινήτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου

και δεύτερου βαθμού από υπαλλήλους που έχουν την απαιτούμενη κατά περίπτωση άδεια οδήγησης, ανεξάρτητα από την κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα στην οποία ανήκουν (άρθρο 19 παρ. 4 του ν. 2503/1997, ΦΕΚ 107Α΄).

14. Η έγκριση για κατ' εξαίρεση οδήγησης αυτοκινήτων των υπηρεσιών της Περιφέρειας, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, από υπαλλήλους που έχουν την απαιτούμενη κατά περίπτωση άδεια οδήγησης, ανεξάρτητα από την κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα στην οποία ανήκουν (άρθρο 19 παρ.4 του ν.2503/1997, ΦΕΚ 107 Α΄).

15. Η έγκριση για την εγκατάσταση τηλεφωνικών συνδέσεων, καθώς και για την φραγή και την άρση φραγής τηλεφωνικών συνδέσεων εσωτερικού και διεθνούς δικτύου στις υπηρεσίες της Περιφέρειας (απόφαση του Πρωθυπουργού 40362/1953 απόφαση ΔΙΑ Φ25 3/ 1981, ΦΕΚ 698 Β΄ και άρθρο 15 παρ. 2 περ. δ του π.δ. 320/1998, ΦΕΚ 149 Α΄).

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Δ/ντή Διοίκησης:

1. Στον Δ/ντή Διοίκησης αναθέτουμε την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να ασκούνται από εμάς ή τον Γενικό Δ/ντή ούτε έχουν ανατεθεί με την παρούσα με εξουσιόδητηση σε υφιστάμενα του Δ/ντή όργανα (Τμηματάρχες κ.λπ..) και την υπογραφή «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

2. Ο Δ/ντής Διοίκησης μπορεί να επιλαμβάνεται της μελέτης κατά την κρίση του θέματος, που υπάγεται στην αρμοδιότητα της Δ/νσης Διοίκησης και ανατίθεται με την παρούσα σε υφιστάμενα αυτού όργανα. Ομοίως υποχρεούται να τηρεί ενήμερο το Γενικό Γραμματέα και τον Γενικό Δ/ντη για κάθε, κατά την κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα στην αρμοδιότητά του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

3. Η έγκριση υπερκατανάλωσης καυσίμων υπηρεσιακών αυτοκινήτων της Περιφέρειας, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 117Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 1450/550/1982, ΦΕΚ 93 Β΄).

4. Μονογράφηση όλων των αποφάσεων και εγγράφων που υπογράφονται από το Γενικό Διευθυντή και από το Γενικό Γραμματέα.

Δ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τους Προϊσταμένους Τμημάτων της Διεύθυνσης Διοίκησης.

● Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοίκησης Προσωπικού

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των Κεντρικών Φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα παρασκευαστικό ή διαβιβαστικό πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

4. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων γενικά που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ως τα σχετικά διαβιβαστικά έγγραφα.

5. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται αποφάσεις του γενικού Γραμματέα χωρίς να παρέχονται ταυτόχρονα οδηγίες.

6. Τις πάσης φύσεως ανακοινώσεις αναφερόμενες στην υπηρεσιακή κατάσταση γενικά.

7. Τα έγγραφα με τα οποία κοινοποιούνται οι αλφαβητικές καταστάσεις στους υπαλλήλους βάσει του άρθρου 86 του ν. 2683/1999.

8. Τα έγγραφα με τα οποία παραπέμπονται για υγειονομική εξέταση οι υποψήφιοι για διορισμό ή πρόσληψη σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

9. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται στις αρμόδιες υπηρεσίες δικαιολογητικά για τη συνταξιοδότηση υπαλλήλων ανεξαρτήτως βαθμού.

● Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικής Διοίκησης

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των Κεντρικών Φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Παροχή πληροφόρησης στις οικίες Δ.Ο.Υ. για τις αποδοχές, προσλήψεις και αποχωρήσεις του προσωπικού της Περιφέρειας.

4. Διαβίβαση στην Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων των δικαιολογητικών διοικητικών δαπανών ή δικαιολογητικών απόδοσης λογαριασμού για εντάλματα προπληρωμής.

5. Μέριμνα προμήθειας πάσης φύσεως υλικών και εφοδίων για τις ανάγκες της Περιφέρειας.

6. Ενέργειες που αφορούν την τοποθέτηση, μεταφορά, επισκευή, συντήρηση των μηχανημάτων, οργάνων, τηλεφωνικών συσκευών κ.λπ.., συντήρηση των κτιρίων, καθώς και τη μέριμνα για τις ηλεκτρικές – υδραυλικές εγκαταστάσεις των κτιρίων των υπηρεσιών της περιφέρειας και τον έλεγχο και την παρακολούθηση της καλής λειτουργίας τούτων, ως και την εξυπηρέτηση, καθαριότητα κ.λπ. αυτών.

7. Υπογραφή των σχετικών πινάκων σύνταξης του προϋπολογισμού εξόδων της Περιφέρειας.

● Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Τεκμηρίωσης και Πληροφορικής.

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των Κεντρικών Φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις ενέργειες σχετικά με την παρακολούθηση και ταξινόμηση του αρχείου νομοθεσίας και νομολογίας.

● Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματείας

1. Την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων των εξερχόμενων εγγράφων και φωτοαντιγράφων της Διεύθυνσης.

2. Βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής.

3. Τη θεώρηση των φωτοαντιγράφων των εγγράφων με βάση τα προσκομιζόμενα από τους ενδιαφερόμενους πρωτότυπα.

Ε. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος.

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους ή άσκηση «Με εντολή του Γενικού Γραμματέα», των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

α. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δ/ντή.

β. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον αναπληρωτή του.

γ. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος των Τμηματαρχών της Δ/νσης, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δ/ντη.

2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα

1. Έκδοση απόφασης συγκρότησης Επιτροπής ορίων άρθρου 11 του ν. 3463/2006.

2. Έκδοση απόφασης επανάληψης εκλογών, άρθρο 36 ν. 3463/2006.

3. Επανάληψη εκλογής σε περίπτωση ακύρωσης.

4. Αποδοχή παραίτησης Δημάρχου- Προέδρου Κοινότητας.

5. Προκήρυξη εκλογών κατόπιν διάλυσης Δημοτικού & Κοινοτικού Συμβουλίου.

6. Ανάθεση καθηκόντων προέδρου Κοινότητας ή Δημάρχου (άρθρο 74 & 90 ν. 3463/2006).

7. Η πράξη διορισμού εισπρακτόρων και ελεγκτών εσόδων - εξόδων ΟΤΑ.

8. Χορήγηση ειδικής άδειας για άσκηση καθηκόντων των αιρετών οργάνων ΟΤΑ (άρθρο 139 του Ν3463/2006).

9. Επικύρωση - ακύρωση απόφασης εκλογής νέου Δημάρχου (άρθρο 90), Προέδρου Κοινότητας (άρθρο 109).

10. Επικύρωση - ακύρωση πρακτικών εκλογής Προεδρείου Δημοτικού Συμβουλίου, Δημαρχιακής Επιτροπής - Αντιπροέδρου Κοινότητας.

11. Συγκρότηση Επιτροπής Αστικής Ευθύνης και Πειθαρχικού Συμβουλίου αιρετών Οργάνων Ο.Τ.Α.

12. Θέση σε αργία - έκπτωση αιρετών.

13. Έλεγχος αποφάσεων Δημοτικών & Κοινοτικών Συμβουλίων, Δημαρχιακών Επιτροπών και των Οργάνων Διοίκησης των ιδρυμάτων, των ν.π.δ.Δ. των συνδέσμων και των ΔΕΥΑ για την ανάθεση έργων - προμηθειών - εργασιών προϋπολογισμού άνω των 1.500.000 €.

14. Ακύρωση αποφάσεων Δημοτικών - Κοινοτικών Συμβουλίων - Δημαρχιακών Επιτροπών και των Οργάνων Διοίκησης των Ιδρυμάτων Δημοτικών & Κοινοτικών ν.π.δ.Δ. των Συνδέσμων και των ΔΕΥΑ.

15. Εκδίκαση προσφυγών κατά των αποφάσεων των συλλογικών ή μονομελών Οργάνων των Δήμων, των Κοινοτήτων των Δημοτικών ν.π.δ.Δ των Συνδέσμων κ.λπ..

16. Συγκρότηση Ειδικής Επιτροπής άρθρου 152 του ν. 3463/2006.

17. Οικονομικός -Διαχειριστικός έλεγχος στους Ο.Τ.Α

18. Σύναψη δανείων από τους Ο.Τ.Α ποσού άνω του 1.500.000 €

19. Αγορά & εκποίηση ακινήτων - δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικοπέδων ΟΤΑ αξίας άνω των 100.000 ευρώ.

20. Επιχειρησιακά προγράμματα ΟΤΑ

21. Απαλλοτριώσεις.

22. Αποφάσεις διενέργειας τοπικών δημοψηφισμάτων.

23. Διαδημοτικές Συνεργασίες.

24. Σύσταση και κατάργηση Δήμων και Κοινοτήτων

25. Σύσταση - λύση - συγχώνευση Δημοτικών Κοινοτικών Κοινωφελών Επιχειρήσεων.

26. Έκτακτος διαχειριστικός έλεγχος στις Δημοτικές - Κοινοτικές κοινωφελείς Επιχ.

27. Εξέταση Αιτήσεων Θεραπείας.

28. Απόφαση απόσπασης ή μετάταξης - μετάθεσης εισπρακτόρων και ελεγκτών εσόδων - εξόδων.

29. Απόφαση συγκρότησης Υπηρεσιακού - Πειθαρχικού Συμβουλίου υπαλλήλων ΟΤΑ.

30. Έκδοση απόφασης για την σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου από τους ΟΤΑ πρώτου και δεύτερου βαθμού και τα νομικά πρόσωπα (άρθρο 6, παρ.6 ν. 2527/1997), καθώς και τις επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α.

31. Έκδοση απόφασης νομιμότητας της απόφασης εκλογής Νομάχη (άρθρο 15 παρ. 6 του ν. 2503/1997).

32. Συγκρότηση των διοικητικών συμβουλίων Νπ.δ.Δ.

33. Πράξεις που αφορούν θέματα εθιμοτυπίας και εορτών.

34. Τις αποφάσεις των Επιμελητηρίων που αφορούν την αύξηση του αριθμού των τμημάτων αυτών και του καθορισμού των αντιπροσώπων κάθε τμήματος στο Δ.Σ. του Επιμελητηρίου.

35. Η εκδίκαση των προσφυγών κατά των αποφάσεων των Νομαρχών και των λοιπών Μονομελών Οργάνων των Νομαρχιακών Αυτ/σεων.

36. Ο έλεγχος των αιρετών οργάνων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων από άποψη Αστικής Ευθύνης.

37. Η επιβολή διοικητικών κυρώσεων στα αιρετά οργανα των Νομαρχιακών Αυτ/σεων.

38. Ο έλεγχος των αποφάσεων των Νομαρχιακών Αυτ/σεων, καθώς και των Νομικών τους Προσώπων, για την ανάθεση εκτέλεσης έργων, προμηθειών, εργασιών, μεταφορών, κ.λπ.. Προϋπολογισμού από 1.500.000 ευρώ. και άνω.

39. Ο έλεγχος των αποφάσεων των Νομαρχιακών Αυτ/σεων, καθώς και των Νομικών τους Προσώπων, για την ανάθεση εκπόνησης μελετών, προεκτιμώμενης αμοιβής από 200.000 ευρώ. και άνω.

40. Ο έλεγχος των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων και Επιχειρήσεων, για την ανάθεση εκπόνησης μελετών, προεκτιμώμενης αμοιβής, από 200.000 ευρώ. και άνω για Νομό Κέρκυρας.

41. Η αποδοχή ή μη παραίτησης Νομάρχη και Νομαρχιακών Συμβούλων.

42. Ο ορισμός μελών εκλογικών επιτροπών για τις εκλογές στα Επιμελητήρια.

43. Η εποπτεία των Επιτροπών του ΟΑΕΔ που εδρεύουν στην έδρα κάθε νόμου, για την τοποθέτηση ή διάθεση προσώπων που προστατεύονται από το ν. 1648/1986.

44. Η έγκριση αποφάσεων, κανονισμών, οργανισμών, προγραμμάτων, προϋπολογισμών, προσλήψεων των Λιμενικών Ταμείων.

45. Συγκρότηση τριμελούς Εφορευτικής Επιτροπής ενώπιον της οποίας διενεργείται η ανάδειξη εκλεκτόρων ση διοίκηση του ΤΕΒΕ (άρθρο 2 ν. 655/1997).

46. Η επίλυση αμφισβητήσεων σχετικά με τη διαγραφή δύο ή περισσότερες φορές εγγεγραμμένων στα Μητρώα Αρρένων επί διαφωνιών Νομάρχη και διευθυντή στρατολογικού γραφείου ή αντιρρήσεων πολλαπλώς εγγεγραμμένων κατ' αποφάσεων του Νομάρχη (άρθρο 7 παρ. 3 του ν. 2119/1993, ΦΕΚ 23 Α΄).

47. Η έκδοση απόφασης για την απόσπαση υπαλλήλων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού ή επιχειρήσεων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού σε Περιφέρειες. Όταν πρόκειται για Οργανισμούς Τοπικής Αυτ/σης άλλης Περιφέρειας η απόσπαση γίνεται με κοινή απόφαση των δυο αρμόδιων Γενικών Γραμματέων (άρθρο 58 του ν. 1943/1991, ΦΕΚ 50 Α΄).

48. Η έκδοση απόφασης για την απόσπαση υπαλλήλων της Περιφέρειας σε φορείς Οργανισμών Τοπικής Αυτ/σης ή Νομικά Πρόσωπα, Ιδρύματα ή αμιγείς επιχειρήσεις Δημοτικές ή Κοινοτικές ή σε Αναπτυξιακούς Συνδέσμους ή σε Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος. Σε περίπτωση που οι φορείς της προηγούμενης παραγράφου υπάγονται σε άλλη Περιφέρεια από εκείνη που ανήκει ο υπάλληλος, η απόσπαση γίνεται με κοινή απόφαση των δύο αρμοδίων Γενικών Γραμματέων (άρθρο 64 παρ. 1 του ν. 1416/1984, ΦΕΚ 18Α΄).

49. Η έκδοση απόφασης για τη μετάταξη υπαλλήλων των Νομαρχιακών Αυ/σεων ή Νομαρχιακών Διαμερισμάτων σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας και αντίστροφα. Όταν πρόκειται για Νομαρχιακή Αυτ/ση άλλης Περιφέρειας η απόσπαση γίνεται με κοινή απόφαση των δύο αρμοδίων Γενικών Γραμματέων (άρθρα 33 του ν. 2218/1994, ΦΕΚ 90 Α΄, 13 παρ. 21 του ν. 2307/1995, ΦΕΚ 113 Α, 109 του π.δ. 30/1996, ΦΕΚ 21 Α΄ 15 παρ. 1 του ν. 2503/1997, ΦΕΚ 107 Α΄).

50. Η έκδοση κοινής πράξης των οικείων Γενικών Γραμματέων των Περιφερειών για τη σύσταση επιχειρήσεων από Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις ή Νομαρχιακά Διαμερίσματα που ανήκουν σε περισσότερες Περιφέρειες (άρθρο 18 παρ. 4 του π.δ. 331/1996, ΦΕΚ 223 Α΄).

51. Η έγκριση συγχώνευσης ανωνύμων εταιρειών που εδρεύουν σε διαφορετικούς νομούς της ίδιας Περιφέρειας (άρθρα 69 μέχρι 77 και άρθρο 80 του Κ.ν. 2190/1920, όπως ισχύει ΦΕΚ 144/Α΄).

52. Η έκδοση απόφασης για τη μεταφορά ιδιωτικού σχολείου σε άλλο διδακτήριο. Αν η μεταφορά γίνεται σε ή από άλλη Περιφέρεια, εκδίδεται κοινή απόφαση των αρμοδίων Γενικών Γραμματέων (άρθρο παρ. 9 του ν. 682/1997, ΦΕΚ 244 Α΄).

53. Η έκδοση αποφάσεων με τις οποίες καθορίζεται η λειτουργία των καταστημάτων τουριστικών περιοχών, κατά τις Κυριακές και αργίες, σε περίπτωση διαφωνίας των φορέων που προβλέπονται από το άρθρο 46 παρ. 2 του ν. 2224/1994 και στις περιπτώσεις που οι ρυθμίσεις αφορούν δύο ή περισσότερους Νομούς (άρθρο 46 του ν. 2224/1994, ΦΕΚ 112 Α΄).

54. Η μελέτη, εισήγηση και εποπτεία οργάνωσης τοπικών εκθέσεων πολιτιστικού εν γένει χαρακτήρα (άρθρο 20 του π.δ. 941/1977, ΦΕΚ 320 Α΄).

55. Η παραχώρηση δικαιώματος χρήσης αιγιαλού περιλαμβανομένου εντός της « Ζώνης Λιμένα » για κατασκευή προβλητών ή άλλων έργων που προορίζονται για εξυπηρέτηση βιομηχανιών, βιοτεχνιών, μεταλλείων και λατομείων (άρθρο 6ο παρ. 8 του διατάγματος από 11 1211/1929 ΦΕΚ 399 Α΄ άρθρο 6 παρ. 21 του ν. 2160/1993, ΦΕΚ 118Α΄ και άρθρο 7 παρ. 21 του ν.δ. 2942/1954, ΦΕΚ 211 Α΄).

56. Η κατάρτιση, οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων εξειδίκευσης υπαλλήλων Λιμενικών Ταμείων (άρθρο 35 του ν. 1943/1991, ΦΕΚ 50 Α΄).

57. Η έγκριση μεταφοράς δραστηριότητας κέντρου εκμάθησης υποβρύχιας κολύμβησης (άρθρο 7 του Γενικού Κανονισμού Λιμένα Υ.Α. 3131.1/9/1994, ΦΕΚ 858 Β΄).

58. Η έγκριση αποφάσεων δημοτικών ή κοινοτικών συμβουλίων για τη σύσταση δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης - αποχέτευσης ή μετατροπή συνδέσμου σε δημοτική επιχείρηση ύδρευσης - αποχέτευσης (άρθρα 1 παρ. 3 και 3 παρ. 2 του ν. 1069/1980, ΦΕΚ 191 Α΄).

59. Η επέκταση αστικών ή υπεραστικών επιβατικών γραμμών και πέρα από τα διοικητικά όρια μη όμορων νομών (άρθρο 4 παρ. 4 περ. α΄ του ν.δ. 102/1973, ΦΕΚ 178 Α΄).

60. Η καθιέρωση υπεραστικών επιβατικών γραμμών που συνδέουν πρωτεύουσα νομού ή άλλη πόλη αυτού με την Αθήνα, τη Θεσσαλονίκη ή άλλη πόλη έτερου νομού (άρθρο 30 του ν. 588/1977, ΦΕΚ 148 Α΄).

61. Η συγχώνευση δύο ή περισσότερων Κ.Τ.Ε.Λ και ο διαχωρισμός ενός Κ.Τ.Ε.Λ σε περισσότερα του ενός με την ανάθεση στο καθένα της επιβατικής συγκοινωνίας, αστικής ή υπεραστικής ή και των δύο, αστικής περιοχής (άρθρο 4 παρ. 8 του ν.δ. 102/1973, ΦΕΚ 178Α΄, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 24 του ν. 1437/1984, ΦΕΚ 59Α΄).

62. Ο καθορισμός του αριθμού της δύναμης των λεωφορείων Κ.Τ.Ε.Λ. (άρθρο 31 του ν. 588/1977, ΦΕΚ 148 Α΄, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 29 παρ. 1 του ν. 1959/1991, ΦΕΚ 123 Α΄).

63. Ο προγραμματισμός και η διενέργεια εξετάσεων, η συγκρότηση εξεταστικών επιτροπών και η χορήγηση πιστοποιητικών επαγγελματικής ικανότητας για τη μεταφορά επιβατών ή εμπορευμάτων στους αποφοίτους των σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης Μεταφορών (άρθρο 3 και 5 του π.δ. 586/1988, ΦΕΚ 282Α΄, άρθρο 7 του π.δ. 57/1989, ΦΕΚ 28 Α΄, άρθρο 3 του π.δ. 294/1991, ΦΕΚ 103 Α΄, άρθρο 2 του π.δ. 211/1991, ΦΕΚ 79 Α΄).

64. Η χορήγηση ειδικών εγκρίσεων για διενέργεια διεθνών μεταφορών προς και από όμορες με την Ελλάδα χώρες, Αλβανία, Βουλγαρία, Γιουγκοσλαβία και Τουρκία με ειδικοποιημένα φορτηγά δημόσιας χρήσης αυτοκίνητα εθνικών μεταφορών, μεταφοράς υγρών καυσίμων, χημικών υγρών, υγρών θερμής ασφάλτου, μεταφοράς εμπορευματοκιβωτίων και με ανατρεπόμενα (άρθρο 15 παρ. 3 του ν. 1959/1991, ΦΕΚ 123 Α΄). Η χορήγηση των ως άνω εγκρίσεων πραγματοποιείται για τα ανωτέρω φορτηγά δημόσιας χρήσης αυτοκίνητα που είτε έχουν έδρα στη συγκεκριμένη Περιφέρεια, είτε είναι ενταγμένα σε μεταφορικές επιχειρήσεις οι οποίες έχουν έδρα στη συγκεκριμένη Περιφέρεια.

65. Οι παραχωρήσεις και εκποιήσεις γηπέδων σχηματιζόμενων από προσχώσεις ή από έργα που έγιναν με δαπάνες των Λιμενικών Ταμείων (άρθρο 20 του α.ν. 2344/1940, ΦΕΚ 154 Α΄, π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 Α΄ και ν. 2399/1996, ΦΕΚ 90 Α΄).

66. Η κήρυξη αναγκαστικής απαλλοτρίωσης κτημάτων ή κτισμάτων κειμένων εντός της

67. « Ζώνης Λιμένα » (άρθρο 61 του β.δ. 14/19.1.1939, ΦΕΚ 24 Α΄, άρθρο 18 παρ. 2 του α.ν. 2344/1940, άρθρο 1 του ν.δ. 797/1971, ΦΕΚ 1 Α΄ και π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 α΄).

68. Ο καθορισμός χώρων της « Ζώνης Λιμένα » που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για ανέγερση δημοσίων καταστημάτων (Λιμεναρχείου, Τελωνείου, Υγειονομείου, Πλοηγικού Σταθμού κ.λπ..) και εγκαταστάσεων για αμυντικές ανάγκες της χώρας στην περιοχή Αττικής και Οργανισμού Λιμένα Θεσσαλονίκης (άρθρο 12 παρ. 2 του α.ν. 2344/1940, π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 Α΄ και άρθρο 1 παρ. 10 του π.δ. 347/1986, ΦΕΚ 154 Α΄).

69. Η παραχώρηση οικοπεδικών εκτάσεων της χερσαίας ζώνης λιμένα για την ανέγερση κτιρίων « Στέγης λιμενεργάτη », καθώς και γραφείων κεφαλαίου αποζημίωσης φορτοεκφορτωτών και ΕΡΦΛ (άρθρο 2 παρ. 1 του ν.δ. 4547/1966, ΦΕΚ 90 Α΄, π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 Α΄ και άρθρο 6 παρ. 20 του ν. 2399/1996, ΦΕΚ 90 Α΄).

70. Η μεταφορά προσώπων σε συνέδρια, σεμινάρια, πολιτιστικές, αθλητικές και κοινωνικές εκδηλώσεις κ.λπ.. Και από τα οικεία ΚΤΕΛ ή ΡΟΔΑ εντός του νομού ή σε όμορους νομούς και για δρομολόγια χωρίς διανυκτέρευση των επιβατών, αν διαπιστωθεί ανεπάρκεια τουριστικών λεωφορείων από την προβλεπόμενη επιτροπή και ο καθορισμός της συγκρότησης και του τρόπου λειτουργίας

της επιτροπής αυτής (άρθρο 1 παρ. 3 του ν.2446/1997, ΦΕΚ 267 Α΄).

71. Η παραχώρηση χρήσης χώρων της «Ζώνης Λιμένα» σε μεταλλευτικές επιχειρήσεις (άρθρο 7 παρ. 3 του ν.δ. 2942/1954, ΦΕΚ 211 Α΄, π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 Α΄ και άρθρο 6 παρ. 20 του ν. 2399/1996, ΦΕΚ 90 Α΄).

72. Έγκριση αποφάσεων περί χορήγησης υποτροφιών Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων.

73. Έγκριση αποφάσεων διορισμού μελών στα Διοικητικά Συμβούλια των Ιδρυμάτων και στις Διαχειριστικές Επιτροπές των Κληροδοτημάτων.

74. Έγκριση προϋπολογισμών Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων (πάνω από 100.000 ευρώ)

75. Έγκριση απολογισμών Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων (πάνω από 100.000 ευρώ)

76. Έγκριση εκποίησης ακινήτων Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων

77. Έγκριση τοποθέτησης κεφαλαίων Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων.

78. Έγκριση εκτέλεσης έργων Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων.

79. Παρέμβαση ή μη σε δίκη. Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων

80. Αποφάσεις περί καταλογισμού ζημιάς εις βάρος Μελών Δ.Σ Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων.

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Διευθυντή

1. Έγγραφα - πράξεις που αφορούν παραχώρηση κατά χρήση σε Δήμους και Κοινότητες κοινοχρήστων χώρων που ανήκουν στο Δημόσιο.

2. Απόφαση ανάθεσης καθηκόντων ελεγκτών εισόδων - εξόδων ΟΤΑ, σε υπάλληλο ΟΤΑ στον οποίο δεν υφίσταται κενή οργανική θέση ελεγκτή εσόδων - εξόδων ΟΤΑ ή σε υπάλληλο άλλου ΟΤΑ.

3. Έγκριση, ψήφιση - τροποποίηση ΟΕΥ ΟΤΑ, Συνδέσμων και Ν.Π.Δ.Δ. ΟΤΑ.

4. Έλεγχος αποφάσεων ψήφισης - τροποποίησης ΟΕΥ Νομαρχιακών Αυτ/σεων.

5. Έλεγχος αποφάσεων προϋπολογισμών-απολογισμών ΟΤΑ άνω των 10.000.000 ευρώ.

6. Σύσταση - λύση Δημοτικών & Κοινοτικών ν.π.δ.Δ.

7. Σύσταση - λύση Συνδέσμων.

8. Σύναψη δανείων έως 1.500.000 ευρώ.

9. Έλεγχος αποφάσεων επιβολής φόρων τελών,δικαιωμάτων

10. Αποφάσεις για την έγκριση χορήγησης δανείων στους φορτοεκφορτωτές των Κεφαλαίων αποζημίωσης φορτοεκφορτωτών (ΚΑΦ) Λιμένος και Ξηράς.

11. Έγκριση προϋπολογισμού των ΚΑΦ Λιμένος και Ξηράς.

12. Έγκριση των κανονισμών εσωτερικής λειτουργίας των υπηρεσιών των τοπικών ενώσεων Δήμων κι Κοινοτήτων, καθώς και του τρόπου της οικονομικής διοίκησης και διαχείρισης αυτών, οι οποίοι συντάσσονται από τις διοικούσες επιτροπές (άρθρα 14 παρ. 1 π.δ/τος 197/8 και 12 παρ. 11 του ν. 2307/1995).

13. Έγκριση απόφασης διοικούσας επιτροπής τοπικής ένωσης Δήμων και Κοινοτήτων για τη σύσταση ή τη συμμετοχή σε επιχείρηση (άρθρο 69 παρ. 2 ν. 1416/1984 σε συνδυασμό με άρθρο μόνο παρ. 4 π.δ/τος 520/1989 και άρθρο 5 παρ. 12 ν. 2307/1995).

14. Ο έλεγχος των αποφάσεων των Νομαρχιακών Αυτ/σεων, καθώς και των Νομικών τους Προσώπων, για την ανάθεση εκτέλεσης έργων, προμηθειών, εργασιών μεταφορών κ.λπ.., προϋπολογισμού από 500.000 ευρώ. μέχρι 1.500.000 ευρώ.

15. Ο έλεγχος των αποφάσεων τα Νομαρχιακών Αυτ/σεων, καθώς και των Νομικών τους προσώπων, για την ανάθεση εκπόνησης μελετών, προεκτιμώμενης αμοιβής από 100.000 μέχρι 200.000 ευρώ.

16. Ο έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Δημαρχαικών Επιτροπών νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων και Επιχειρήσεων,ΔΕΥΑ, για την εκτέλεση έργων, προμηθειών, εργασιών, μεταφορών κ.λπ.. προϋπολογισμού από 500.001 μέχρι 1.500.000 ευρώ.

17. Ο έλεγχος των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων και Επιχειρήσεων για την ανάθεση εκπόνησης μελετών, προεκτιμώμενης αμοιβής από 100.000 μέχρι 200.000 ευρώ.

18. Η έγκριση για τη συμμετοχή άλλου Οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης σε δημοτική επιχείρηση ύδρευσης - αποχέτευσης και καθορισμός του αριθμού των αντιπροσώπων αυτών στο Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης (άρθρο 3 παρ. 2 του ν. 1069/1980, ΦΕΚ 191 Α΄).

19. Η έκδοση απόφασης για τη θέση σε κυκλοφορία αυτοκινήτων οχημάτων που προμηθεύονται οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου βαθμού από τον Οργανισμό Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 117Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης 6400/2060/1984 περ. Ζ ΦΕΚ 387 Β΄).

20. Η παύση κυκλοφορίας οχημάτων των Δήμων και Κοινοτήτων, προκειμένου για τα οχήματα που οι δήμοι και οι Κοινότητες έχουν προμηθευτεί από τον Οργανισμό Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 117Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης 6400/2060/1984 περ. Ε, Ζ ΦΕΚ 387 Β΄).

21. Εισηγήσεις του Γραφείου κληροδοτημάτων στο Περιφερειακό Συμβούλιο Εθνικών κληροδοτημάτων Περιφέρειας Ιόνιων Νησιών σε θέματα εποπτείας,εκκαθάρισης διαχείρισης ιδρυμάτων των Νομών Λευκάδας ιθάκης,Ζακύνθου Κερκύρας και Κεφαλλονιάς σύμφωνα με το (ν.2873/2000 και και κοινή υπουργική απόφαση αριθμ 1064899/120/Α0006/20/1.8.2002 και 1043687/19789/Α0006/20.5.2002.

22. Έγκριση προϋπολογισμών Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων (από 50.000 έως 100.000 ευρώ).

23. Έγκριση απολογισμών Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων χωρίς όριο.

24. Έγκριση εκμίσθωσης ακινήτων.

25. Έγκριση απόφασης αμοιβής ελευθέρων επαγγελματιών (δικηγόρων, μηχανικών κ.λ.π.). για θέματα Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Δ/ντή της Αυτ/σης & Αποκέντρωσης:

1. Στον Δ/ντή Αυτ/σης και Αποκέντρωσης αναθέτουμε την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να ασκούνται από εμάς ή τον Γενικό Διευθυντή ούτε που έχουν ανατεθεί με εξουσιοδότηση με την παρούσα σε υφιστάμενα του Δ/ντή όργανα (Τμηματάρχες κ.λπ..) και την υπογραφή «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

2. Ο Δ/ντής Αυτ/σης και Αποκ/σης μπορεί να επιλαμβάνεται της μελέτης κάθε κατά την κρίση του θέματος, που υπάγεται στην αρμοδιότητα της Δ/νσης Αυτ/σης και Αποκ/σης και ανατίθεται με την παρούσα σε υφιστάμενα αυτού όργανα. Ομοίως υποχρεούται να τηρεί ενήμερο το γενικό Γραμματέα και τον γενικό Δ/ντή για κάθε, κατά την κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα στην αρμοδιότητά του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

3. Ο Δ/ντής Αυτ/σης και Αποκ/σης δικαιούται να υπογραφεί οποιοδήποτε έγγραφο για την υπογραφή του οποίου έχουν εξουσιοδοτηθεί οι Τμηματάρχες. Οι Δε Τμηματάρχες δύνανται όπως της σοβαρής σημασίας έγγραφα τα θέτουν υπόψη του Δ/ντή για να υπογράφονται από αυτόν «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» ή εφόσον αυτός κρίνει ότι πρόκειται για μεγάλης σοβαρότητας έγγραφα, ενημερώνει το γενικό Γραμματέα ή τον Γενικό Δ/ντή και θέτει υπόψη τους αυτά για την υπογραφή τους.

4. Έγκριση πράξεων Λιμενικής Επιτροπής του Λ.Τ. Κέρκυρας που αφορούν παραχωρήσεις χρήσης χώρων ευρισκομένων εντός της χερσαίας ζώνης Λιμένος Κερκύρας.

5. Τον έλεγχο των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων, Επιχειρήσεων, για την εκτέλεση έργων, προμηθειών, εργασιών, μεταφορών κ.λπ.. προϋπολογισμού μέχρι 500.000 ευρώ.

6. Τον έλεγχο των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων, Επιχειρήσεων, για την ανάθεση εκπόνησης μελετών, προεκτιμώμενης αμοιβής μέχρι 100.000 ευρώ.

7. Η έγκριση υπερκατανάλωσης καυσίμων υπηρεσιακών αυτοκινήτων, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 117Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 1450/1982, ΦΕΚ 93 Β΄).

8. Έγκριση προϋπολογισμών ΟΤΑ από 5.000.000 μέχρι 10.000.000 ευρώ.

9. Οποιαδήποτε άλλα θέματα εποπτείας,εκκαθάρισης και διαχείρισης ιδρυμάτων και κληροδοτημάτων των Νομών Λευκάδας, Ιθάκης, Ζακύνθου, Κερκύρας και Κεφαλλονιάς σύμφωνα (ν. 2873/2000 και κοινή υπουργική απόφαση 1064899/120/Α0006/1.8.2002 και 1043687/19789/ Α0006/20.5.2002).

10. Έγκριση προϋπολογισμών Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων (έως 50.000 ευρώ).

11. Έγκριση απολογισμών Ιδρυμάτων - Κληροδοτημάτων (έως 50.000 ευρώ).

12. Όλα τα υπόλοιπα θέματα που αφορούν τα ιδρύματα-κληροδοτήματα και δεν αναφέρονται ανωτέρω και δεν αφορούν αποφάσεις.

Δ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τους Τμηματάρχες της Δ/νσης Αυτοδιοίκησης και Αποκέντρωσης

Στον Τμηματάρχη Τοπικής Αυτ/σης Α΄ Βαθμού:

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (έκτος των Υπουργείων και των κέντρων φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

4. Θέματα απολογισμών των ΟΤΑ και λογοδοσία αιρετών.

5. Έγκριση προϋπολογισμών ΟΤΑ μέχρι 5.000.000

6. Απόφαση Δημοτικών - Κοινοτικών Συμβουλίων και Διοικητικών Συμβουλίων που αφορούν έξοδα παράστασης αιρετών οργάνων ΟΤΑ.

7. Θέματα λειτουργίας γενικά σχολικών επιτροπών και αποφάσεις απόδοσης χρηματισμού ποσού σε αυτές.

8. Έλεγχος αποφάσεων χορήγησης τριμήνων αποδοχών σε συνταξιοδοτούμενους υπαλλήλους ΟΤΑ.

9. Θεώρηση των από τους εκάστοτε νόμους προβλεπόμενων βιβλίων ΟΤΑ καθώς και του γενικού μητρώου δημοτών (άρθρο 11 παρ. 27 ν. 2503/1997).

10. Κατανομή σε βάρος των ΟΤΑ της δαπάνης που απαιτείται για την καταβολή της αμοιβής του Προέδρου, των μελών, του γραμματέα και των εισηγητών του υπηρεσιακού συμβουλίου των ΟΤΑ.

11. Τις αποφάσεις για την αναμόρφωση και τροποποίηση των προϋπολογισμών των ΟΤΑ.

Στον Τμηματάρχη Τοπικής Αυτ/σης Β΄ Βαθμού:

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

4. Ο έλεγχος των αποφάσεων Νομαρχιακών Συμβουλίων (ν.Σ.) και Νομαρχιακών Επιτροπών (ν.Ε.) για την ανάθεση εκτέλεσης έργων και προμηθειών και εργασιών προϋπολογισμού μέχρι 100.000 ευρώ.

5. Ο έλεγχος των λοιπών αποφάσεων των Νομαρχιακών Αυτ/σεων Συμβουλίων και Νομαρχιακών Επιτροπών σχετικά με την εκτέλεση των έργων

6. Έλεγχος αποφάσεων των Νομαρχιακών Επιτροπών (ν.Ε.) με τις οποίες διατίθενται πιστώσεις που είναι γραμμένες στους προϋπολογισμούς των ν.Α. ποσού μέχρι 100.000 ευρώ ανεξάρτητα από την αιτία και κατηγορία της δαπάνης που πρόκειται να πληρωθεί.

7. Έλεγχος των προϋπολογισμών και απολογισμών Νομικών Προσώπων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

Στον Τμηματάρχη Τεχνικής Υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων:

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό όλων των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

4. Η σύνταξη μελετών, η επίβλεψη και παραλαβή έργων των Δήμων και Κοινοτήτων, των Συνδέσμων τους, των δημοτικών και κοινοτικών τους ιδρυμάτων, των λοιπών νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου.

5. Η θεώρηση των Τεχνικών Μελετών.

6. Η σύνταξη των κτηματολογικών διαγραμμάτων των ακινήτων των ανωτέρω οργανισμών, καθώς και των τοπογραφικών διαγραμμάτων των ακινήτων των ανωτέρω οργανισμών, καθώς και των τοπογραφικών διαγραμμάτων για την αγορά, εκποίηση, ανταλλαγή και απαλλοτρίωση ακινήτων.

7. Η τήρηση στατιστικής των δημοτικών και κοινοτικών έργων και προμηθειών.

8. Όλες οι πράξεις και τα έγγραφα αρμοδιότητας ΤΥΔΚ που καθορίζονται από τις διατάξεις «περί εκτέλεσης των δημοτικών και κοινοτικών έργων, προμηθειών, εργασιών και μεταφορών».

9. Όσες άλλες αρμοδιότητες μεταβιβάστηκαν ή ανατέθηκαν στην ΤΥΔΚ, βάσει του π.δ. 924/1976 (ΦΕΚ 338 Α΄/18.12.1976), με μεταγενέστερες αυτού του προεδρικού διατάγματος διατάξεις.

10. Την βεβαίωση αντιγράφων σχεδίων ή τεχνικών στοιχείων των μελετών.

11. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται στους ΟΤΑ συγκριτικοί πίνακες, πιστοποιητικά, λογ/σμοί, πρωτόκολλα παραλαβής κ.λπ.. Καθώς και κάθε άλλο σχετικό με αυτό έγγραφο.

12. Τα έγγραφα με τα οποία δίνονται οδηγίες στους ΟΤΑ σε θέματα καθαρά τεχνικού περιεχομένου καθώς και τα όμοια προς τις υπηρεσίες και τους πολίτες σε απάντηση εγγράφων ή αιτημάτων τους.

13. Τις αποφάσεις για τον ορισμό των επιβλεπόντων τα έργα μηχανικών και αυτών που καθορίζουν το αντικείμενο της εργασίας του προσωπικού της ΤΥΔΚ.

14. Τις βεβαιώσεις για το ύψος της δαπάνης των εκτελούμενων έργων.

Στον Τμηματάρχη Αποκέντρωσης:

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

4. Προπαρασκευαστικά έγγραφα που αφορούν άσκηση εποπτείας στα Νπ.δ.Δ του Νομού.

5. Προπαρασκευαστικά έγγραφα που αφορούν τα της εφαρμογής και λειτουργίας του συστήματος της διοικητικής αποκέντρωσης.

6. Έγγραφα που αφορούν την γραμματειακή υποστήριξη του Περιφερειακού Συμβουλίου.

Ε. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους η άσκηση «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των κατά των ανωτέρω στοιχείων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

α. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Δ/ντή άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δ/ντή

β. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Δ/ντή, η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον αναπληρωτή του.

γ. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Προϊσταμένων των Τμημάτων της Δ/νσης, η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Προϊστάμενο της Δ/νσης.

### 3. Δ/ΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΟΜΩΝ ΛΕΥΚΑΔΑΣ, ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ ΚΑΙ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα

1. Αποφάσεις που αφορούν αποδοχή παραίτησης Δημάρχου ή προέδρου Κοινότητας.

2. Κήρυξη έκπτωτου και θέση σε αργία Δημάρχου ή προέδρου Κοινότητας, Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβούλου ή Παρέδρου.

3. Έλεγχος απόφασης για την εκλογή νέου Δημάρχου (άρθρο 11, παρ. 19, του ν. 2503/1997).

4. Πράξεις νομιμοποίησης αποφάσεων δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου για συνομολόγηση δανείου ποσού άνω των 1.500.001 ευρώ. (παρ. 29, άρθρο 11 του ν. 2503/1997).

5. Σύσταση και κατάργηση Δήμων και Κοινοτήτων.

6. Θέματα αναγνώρισης Δήμων και Κοινοτήτων και μεταβολών αυτών.

7. Η πράξη διορισμού εισπρακτόρων και ελεγκτών εσόδων - εξόδων ΟΤΑ.

8. Χορήγηση ειδικής αδείας για άσκηση καθηκόντων των αιρετών οργάνων ΟΤΑ (άρθρο 298 π.δ. 41095 και παρ. 25 άρθρο 11 ν. 2503/1997).

9. Απόφαση απόσπασης ή μετάταξης - μετάθεσης εισπρακτόρων και ελεγκτών εσόδων - εξόδων.

10. Απόφαση μετάταξης προσωπικού ΟΤΑ με την διαδικασία του άρθρου 18 του ν. 2539/1997.

11. Συγκρότηση των διοικητικών συμβουλίων Νπ.δ.Δ.

12. Πράξεις που αφορούν θέματα εθιμοτυπίας και εορτών.

13. Τις αποφάσεις των Επιμελητηρίων που αφορούν την αύξηση του αριθμού των τμημάτων αυτών και του καθορισμού των αντιπροσώπων κάθε τμήματος στο Δ.Σ. του Επιμελητηρίου.

14. Η έκδοση πράξεως αυτοδίκαιας έκπτωσης προσώπου που έχει εκλεγεί Δήμαρχος ή Δημοτικός Σύμβουλος, αν με την απόφαση του αρμοδίου Δικαστηρίου διαπιστωθεί ότι υπάρχει κώλυμα εκλογιμότητας.

15. Η σύνταξη έκθεσης προς τον Υπουργό Εσωτερικών Δημοσίας Δ/νσης και Αποκέντρωσης, για την απόλυση Δημάρχων, Προέδρων Κοινοτήτων Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβούλων και τη διάλυση ενός Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου, για σοβαρούς λόγους δημοσίου συμφέροντος.

16. Η έκδοση απόφασης για ανάθεση της επίβλεψης έργου σε Τεχνικό Υπάλληλο άλλης Τεχνικής Υπηρεσίας των Φορέων του Δημοσίου τομέα εφόσον υπάρχει συναίνεση των φορέων, στις περιπτώσεις αδυναμίας επίβλεψης του έργου από τις υπηρεσίες των ΟΤΑ ή της ΤΥΔΚ.

17. Άδεια χρήσης νερού (ν. 1739/1987 και π.δ. 256/1989).

18. Ο έλεγχος των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων και Επιχειρήσεων, για την εκτέλεση έργων, προμηθειών, εργασιών, μεταφορών κ.λπ.. προϋπολογισμού από 1.500.000 ευρώ. και άνω.

19. Ο έλεγχος των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων και Επιχειρήσεων, για την ανάθεση εκπόνησης μελετών, προεκτιμώμενης αμοιβής, από 200.000 ευρώ και άνω.

20. Ο ορισμός μελών εκλογικών επιτροπών για τις εκλογές στα Επιμελητήρια.

21. Η έγκριση αποφάσεων Διοικητικών Συμβουλίων για αγορά γηπέδων οικοπέδων και κτιρίων, ανέγερση και επισκευή κτιρίων για εγκατάσταση Κρατικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών ανεξαρτήτως ποσού.

22. Η δωρεάν διάθεση υλικών από ένα Ίδρυμα Παιδικής Προστασίας σε άλλο, ως και μεταφορά αδιάθετων κεφαλαίων που προέρχονται από κρατική επιχορήγηση εντός του νομού, εφ' όσον δεν προβλέπεται η άμεση χρησιμοποίησή του.

23. Η εποπτεία των Επιτροπών του ΟΑΕΔ που εδρεύουν την έδρα κάθε νομού, για την τοποθέτηση ή διάθεση προσώπων που προστατεύονται από το ν. 1648/1986.

24. Τα θέματα καθορισμού και ανακαθορισμού ορίων των ΟΤΑ.

25. Η εντολή για διενέργεια ελέγχου της ταμειακής διαχείρισης των ΟΤΑ.

26. Αποφάσεις διενέργειας έκτακτων διαχειριστικών ελέγχων και ταμειακού ελέγχου στις επιχειρήσεις Δήμων και Κοινοτήτων και ΔΕΥΑ.

27. Συγκρότηση τριμελούς εφορευτικής Επιτροπής ενώπιον της οποίας διενεργείται η ανάδειξη εκλεκτόρων στη διοίκηση του ΤΕΒΕ (άρθρο 2 ν. 655/1997).

28. Η επίλυση αμφισβητήσεων σχετικά με τη διαγραφή δύο ή περισσότερες φορές εγγεγραμμένων στα Μητρώα Αρρένων επί διαφωνιών Νομάρχη και διευθυντή στρατολογικού γραφείου ή αντιρρήσεων πολλαπλώς εγγεγραμμένων κατ' αποφάσεων του Νομάρχη (άρθρο 7 παρ. 3 του ν. 2119/1993, ΦΕΚ 23Α΄).

29. Η παραχώρηση δικαιώματος χρήσης αιγιαλού περιλαμβανομένου εντός της « Ζώνης Λιμένα » για κατασκευή προβλητών ή άλλων έργων που προορίζονται για εξυπηρέτηση βιομηχανιών, βιοτεχνιών, μεταλλείων και λατομείων (άρθρο 6ο παρ. 8 του διατάγματος από 11 1211/1929 ΦΕΚ 399 Α΄ άρθρο 6 παρ. 21 του ν. 2160/1993, ΦΕΚ 118Α΄ και άρθρο 7 παρ. 21 του ν.δ. 2942/1954, ΦΕΚ 211 Α΄).

30. Η κατάρτιση, οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων εξειδίκευσης υπαλλήλων Λιμενικών Ταμείων (άρθρο 35 του ν. 1943/1991, ΦΕΚ 50 Α΄).

31. Η έγκριση μεταφοράς δραστηριότητας κέντρου εκμάθησης υποβρύχιας κολύμβησης (άρθρο 7 του Γενικού Κανονισμού Λιμένα Υ.Α. 3131.1/9/1994, ΦΕΚ 858 Β΄).

32. Οι παραχωρήσεις και εκποιήσεις γηπέδων σχηματισμένων από προσχώσεις ή από έργα που έγιναν με δαπάνες των Λιμενικών Ταμείων (άρθρο 20 του α.ν. 2344/1940, ΦΕΚ 154 Α΄, π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 Α΄ και ν. 2399/1996, ΦΕΚ 90 Α΄).

33. Η κήρυξη αναγκαστικής απαλλοτρίωσης κτημάτων ή κτισμάτων κειμένων εντός της « Ζώνης Λιμένα » (άρθρο 61 του β.δ. 14/19.1.1939, ΦΕΚ 24 Α΄, άρθρο 18 παρ. 2 του α.ν. 2344/1940, άρθρο 1 του ν.δ. 797/1971, ΦΕΚ 1 Α΄ και π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 α΄).

34. Ο καθορισμός χώρων της « Ζώνης Λιμένα » που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για ανέγερση δημοσίων καταστημάτων (Λιμεναρχείου, Τελωνείου, Υγειονομείου, Πλοηγικού Σταθμού κ.λπ..) και εγκαταστάσεων για αμυντικές ανάγκες της χώρας στην περιοχή Αττικής και Οργανισμού Λιμένα Θεσσαλονίκης (άρθρο 12 παρ. 2 του α.ν. 2344/1940, π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 Α΄ και άρθρο 1 παρ. 10 του π.δ. 347/1986, ΦΕΚ 154 Α΄).

35. Η παραχώρηση οικοπεδικών εκτάσεων της χερσαίας ζώνης λιμένα για την ανέγερση κτιρίων « Στέγης λιμενεργάτη », καθώς και γραφείων κεφαλαίου αποζημίωσης φορτοεκφορτωτών και ΕΡΦΛ (άρθρο 2 παρ. 1 του ν.δ. 4547/1966, ΦΕΚ 90 Α΄, π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 Α΄ και άρθρο 6 παρ. 20 του ν. 2399/1996, ΦΕΚ 90 Α΄).

36. Η παραχώρηση χρήσης χώρων της « Ζώνης Λιμένα » σε μεταλλευτικές επιχειρήσεις (άρθρο 7 παρ. 3 του ν.δ. 2942/1954, ΦΕΚ 211 Α΄, π.δ. 649/1977, ΦΕΚ 212 Α΄ και άρθρο 6 παρ. 20 του ν.2399/1996, ΦΕΚ 90 Α΄).

37. Η έκδοση απόφασης για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου από τους ΟΤΑ α΄ βαθμού και τα νομικά πρόσωπα (άρθρο 6, παρ. 6 ν. 2527/1997).

38. Σύσταση και κατάργηση Δημοτικών και Κοινοτικών Ιδρυμάτων, επιχειρήσεων, Νπ.δ.Δ, που υπάγονται στην εποπτεία Δήμων και Κοινοτήτων.

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Διευθυντή:

1. Έγγραφα και πράξεις που αφορούν παραχώρηση κατά χρήση σε Δήμους και Κοινότητες κοινοχρήστων χώρων που ανήκουν το Δημόσιο.

2. Απόφαση ανάθεση καθηκόντων ελεγκτών εσόδων - εξόδων ΟΤΑ, σε υπάλληλο ΟΤΑ στον οποίο δεν υφίσταται κενή οργανική θέση ελεγκτή εσόδων - εξόδων ΟΤΑ ή σε υπάλληλο άλλων ΟΤΑ.

3. Έγκριση, ψήφιση - τροποποίηση ΟΕΥ ΟΤΑ Συνδέσμων και Νπ.δ.Δ ΟΤΑ.

4. Αποφάσεις για την έγκριση χορήγησης δανείων στους φορτοεκφορτωτές των Κεφαλαίων αποζημίωσης φορτοεκφορτωτών (ΚΑΦ) Λιμένος και Ξηράς).

5. Τον έλεγχο των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων, Επιχειρήσεων, για την εκτέλεση έργων, προμηθειών, εργασιών, μεταφορών κ.λπ.. προϋπολογισμού από 500.000 μέχρι 1.500.000 ευρώ.

6. Τον έλεγχο των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων, Επιχειρήσεων, για την ανάθεση εκπόνησης μελετών, προεκτιμώμενης αμοιβής μέχρι από100.000 μέχρι 200.000 ευρώ.

7. Έγκριση απόφασης διοικούσας επιτροπής τοπικής ένωσης Δήμων και Κοινοτήτων για τη σύσταση ή τη συμμετοχή σ επιχείρηση (άρθρο 69 παρ. 2 ν. 1416/1984 σε συνδυασμό με άρθρο μόνο παρ. 4 π.δ/τος 520/1989 και άρθρο 5 παρ. 12 ν. 2307/1995).

8. Η έγκριση για τη συμμετοχή άλλου Οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης σε δημοτική επιχείρηση ύδρευσης-αποχέτευσης και καθορισμός του αριθμού των αντιπροσώπων αυτών στο Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης (άρθρο 3 παρ. 2 του ν. 1069/1980, ΦΕΚ 191 Α΄).

9. Η έγκριση αποφάσεων δημοτικών ή κοινοτικών συμβουλίων για τη διεύρυνση αντικειμένου των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης- αποχέτευσης (άρθρο 2 παρ. 1 του ν. 1069/1980, ΦΕΚ 191 Α΄).

10. Η έκδοση απόφασης για τη θέση σε κυκλοφορία αυτοκινήτων οχημάτων που προμηθεύονται οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου βαθμού από τον Οργανισμό Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 117 Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης 6400/2060/1984 περ. Ζ ΦΕΚ 387 Β΄).

11. Η παύση κυκλοφορίας οχημάτων των Δήμων και Κοινοτήτων, προκειμένου για τα οχήματα που οι δήμοι και οι Κοινότητες έχουν προμηθευτεί από τον Οργανισμό Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 117 Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδριας της Κυβέρνησης 6400/2060/1984 περ. Ε, Ζ ΦΕΚ 387 Β΄).

12. Η έγκριση αποφάσεων δημοτικών ή κοινοτικών συμβουλίων για τη διεύρυνση αντικειμένου των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης- αποχέτευσης (άρθρο 2 παρ. 1 του ν. 1069/1980, ΦΕΚ 191 Α΄).

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τους Δ/ντές των Δ/νσεων Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Νομών Λευκάδας, Κεφαλληνίας και Ζακύνθου.

1. Στους Δ/ντές Τοπικής Αυτ/σης και Διοίκησης αναθέτουμε την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να ασκούνται από εμάς ή τον Γενικό Δ/ντή ούτε έχουν μεταβιβασθεί με την παρούσα σε υφιστάμενα των Δ/ντων όργανα (Τμηματάρχες κ.λπ..), και την υπογραφή «Με εντολή του γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

2. Οι Δ/ντές Τοπικής Αυτ/σης και Διοίκησης μπορούν να επιλαμβάνονται της μελέτης κατά την κρίση του θέματος που υπάγεται στην αρμοδιότητα της Δ/νσης Τοπικής Αυτ/σης και Διοίκησης και ανατίθεται με την παρούσα σε υφιστάμενα αυτών όργανα. Ομοίως υποχρεούται να τηρούν ενήμερο τον γενικό γραμματέα και τον γενικό Δ/ντή για κάθε κατά την κρίση του σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα στην αρμοδιότητά τους ή και να προσκομίζουν τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

3. Οι Δ/ντές Τοπικής Αυτ/σης και Διοίκησης δικαιούνται να υπογράφουν οποιοδήποτε έγγραφο για την υπογραφή του οποίου έχουν εξουσιοδοτηθεί οι Τμηματάρχες, οι δε Τμηματάρχες δύνανται όπως της σοβαρής σημασίας έγγραφα τα θέτουν υπόψη των Δ/ντων για να υπογράφονται από αυτούς «Με εντολή του γενικού Γραμματέα» ή εφόσον αυτοί κρίνουν ότι πρόκειται για μεγάλης σοβαρότητας έγγραφα ενημερώνουν τον γενικό γραμματέα ή τον γενικό Δ/ντή και θέτουν υπόψη τους αυτά για την υπογραφή τους.

4. Η έγκριση υπερκατανάλωσης καυσίμων υπηρεσιακών αυτοκινήτων, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού (άρθρο 1 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 117Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβερνήσεως 1450/1982, ΦΕΚ 93 Β΄).

5. Η έγκριση μίσθωσης ιδιωτικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης για μεταφορά νηπίων σε Κρατικούς Παιδικούς Σταθμούς (άρθρο 2 του ν.δ. 2396/1953, ΦΕΚ 227 Α΄ και απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης 5100/1600/1984 ΦΕΚ 378 Α΄).

6. Η έγκριση εγκατάστασης τηλεφωνικών συνδέσεων και τηλετύπων σε Κρατικούς Παιδικούς Σταθμούς, Κρατικούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς και λοιπά Ν.Π.Δ.Δ. του τομέα Υγείας και Πρόνοιας (κοινή υπουργική απόφαση ΔΙΟΔ ΦΕΟ ΙΑ 4061/1984, ΦΕΚ 155Β΄).

7. Η χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων σε Βρεφονηπιοκόμους, Νηπιαγωγούς και διοικητικούς υπαλλήλους των Κρατικών Παιδικών Σταθμών και των Κρατικών Βρεφονηπιακών Σταθμών (ν. 2470/1977, ΦΕΚ 40 Α΄).

8. Έλεγχος αποφάσεων ΟΤΑ, όταν απαιτείται βάσει των κατά καιρούς ισχυουσών διατάξεων, που αφορούν κατάταξη του προσωπικού των ΟΤΑ σε σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου σε θέσεις τακτικού προσωπικού.

9. Τον έλεγχο των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων, Επιχειρήσεων, για την εκτέλεση έργων, προμηθειών, εργασιών, μεταφορών κ.λπ.. προϋπολογισμού μέχρι 500.000 ευρώ.

10. Τον έλεγχο των πράξεων των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων, Νομικών Προσώπων ΟΤΑ, Ιδρυμάτων, Συνδέσμων, Επιχειρήσεων, για την ανάθεση εκπόνησης μελετών, προεκτιμώμενης αμοιβής μέχρι 100.000 ευρώ.

11. Έγκριση προϋπολογισμών ΟΤΑ από 5.000.000 μέχρι 10.000.000 ευρώ.

Δ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τους Τμηματάρχες των Δ/νσεων Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Νομών Λευκάδας, Κεφαλληνίας και Ζακύνθου.

Στους Τμηματάρχες Τοπικής Αυτ/σης και Νπ.δ.Δ:

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Έγκριση προϋπολογισμών ΟΤΑ μέχρι 5.000.000 ευρώ.

4. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

5. Θέματα απολογισμών των ανωτέρω οργάνων κα λογοδοσία αιρετών.

6. Απόφαση Δημοτικών - Κοινοτικών Συμβουλίων και Διοικητικών Συμβουλίων που αφορούν έξοδα παράστασης αιρετών οργάνων ΟΤΑ.

7. Θέματα λειτουργίας γενικά σχολικών επιτροπών και αποφάσεις απόδοσης χρηματικού ποσού σε αυτές.

8. Έλεγχος αποφάσεων χορήγησης τριμήνων αποδοχών σε συνταξιοδοτούμενους υπαλλήλους ΟΤΑ.

9. Θεώρηση των από τους εκάστοτε νόμους προβλεπομένων βιβλίων ΟΤΑ καθώς και του γενικού μητρώου δημοτών (άρθρο 11 παρ. 27 ν. 2503/1997).

10. Κατανομή σε βάρος τω ΟΤΑ της δαπάνης που απαιτείται για την καταβολή της αμοιβής το Προέδρου, των μελών, του γραμματέα και του εισηγητή του υπηρεσιακού συμβουλίου των ΟΤΑ.

11. Τις αποφάσεις για την αναμόρφωση και τροποποίηση των προϋπολογισμών των ΟΤΑ.

12. Τις αποφάσεις για τη σύσταση πάγιας προκαταβολής των Δήμων και Κοινοτήτων και τακτοποίησης αυτής.

13. Τις αποφάσεις των Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων περί αποδόσεως λογ/σμού, ανεξαρτήτως ποσού.

Στους Τμηματάρχες Τεχνικής Υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων Νομών Λευκάδας, Κεφαλληνίας και Ζακύνθου.

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίας ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, όλων των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

4. Η σύνταξη μελετών, η επίβλεψη και παραλαβή έργων των Δήμων και κοινοτήτων, των Συνδέσμων τους, των δημοτικών και κοινοτικών τους ιδρυμάτων, των λοιπών νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου.

5. Η θεώρηση των τεχνικών μελετών.

6. Η σύνταξη των κτηματολογικών διαγραμμάτων των ακινήτων των ανωτέρω οργανισμών, καθώς και των τοπογραφικών διαγραμμάτων για την αγορά, εκποίηση, ανταλλαγή και απαλλοτρίωση ακινήτων.

7. η τήρηση στατιστικής των δημοτικών και κοινωνικών έργων και προμηθειών.

8. Όλες οι πράξεις και τα έγγραφα αρμοδιότητας ΤΥΔΚ που καθορίζονται από τις διατάξεις «περί εκτέλεσης των δημοτικών και κοινοτικών έργων, προμηθειών εργασιών και μεταφορών».

9. Όσες άλλες αρμοδιότητες μεταβιβάστηκαν ή ανατέθηκαν στην ΤΥΔΚ, βάσει του π.δ. 924/1976 (ΦΕΚ 338 Α΄/18.12.1976), με μεταγενέστερες αυτού του προεδρικού διατάγματος διατάξεις.

10. Την βεβαίωση αντιγράφων σχεδίων ή τεχνικών στοιχείων των μελετών.

11. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται στους ΟΤΑ συγκριτικοί πίνακες, πιστοποιητικά, λογ/σμοί, πρωτόκολλα παραλαβής καθώς και κάθε άλλο σχετικό με αυτό έγγραφο.

12. Τα έγγραφα με τα οποία δίνονται οδηγίες στους ΟΤΑ σε θέματα καθαρά τεχνικού περιεχομένου καθώς και τα όμοια προς τις υπηρεσίες και τους πολίτες σε απάντηση εγγράφων ή αιτημάτων τους.

13. Τις αποφάσεις για τον ορισμό των επιβλεπόντων τα έργα μηχανικών και αυτών που καθορίζουν το αντικείμενο της εργασίας του προσωπικού της ΤΥΔΚ.

14. Τις βεβαιώσεις για το ύψος της δαπάνης των εκτελούμενων έργων.

Στους Τμηματάρχες Διοικητικού - Οικονομικού Νομών Λευκάδας, Κεφαλληνίας και Ζακύνθου.

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

4. Τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την έκδοση αποφάσεων που αναφέρονται:

- Στον χειρισμό θεμάτων κατάστασης προσωπικού των υπαλλήλων της Δ/νσης.
- Στην εκτέλεση του προϋπολογισμού της Δ/νσης.
- Στη διαχείριση κάθε δαπάνης καθώς και εκκαθάρισης αποδοχών και γενικά αποζημιώσεως προσωπικού.
- Στη μέριμνα για την προμήθεια κάθε μηχανήματος, υλικού εφοδίου ή άλλου περιουσιακού στοιχείου.
- Στη μέριμνα για τη στέγαση των Υπηρεσιών της Περιφέρειας στο Νομό.
- Στη μέριμνα για τη διαχείριση υλικού της Δ/νσης.

5. Τα έγγραφα παραπομπής των υπαλλήλων στις Υγειονομικές Επιτροπές πλην της παραπομπής αυτών στις ειδικές Υγειονομικές Επιτροπές.

6. Τον έλεγχο και την παρακολούθηση των υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής του παγίου και αναλώσιμού υλικού και τα διαβιβαστικά των έγγραφα.

7. Τις πάσης φύσεως βεβαιώσεις που αναφέρονται στις αποδοχές του προσωπικού.

Στους Τμηματάρχες Γραμματείας Νομών Λευκάδας, Κεφαλληνίας και Ζακύνθου.

1. Τις αρμοδιότητες και ενέργειες που ορίζονται από διατάξεις του άρθρου 7 (παρ. 1, εδ. δ΄) του ν. 2503/1997.

2. Τη βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

3. Τη θεώρηση των φωτοαντιγράφων των εγγράφων με βάση τα προσκομιζόμενα από τους ενδιαφερόμενους πρωτότυπα.

Ε. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος:

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτημένους η άσκηση «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

α. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Δ/ντών, η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον νόμιμο αναπληρωτή τους.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Τμηματαρχών της Δ/νσης, η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Διευθυντή.

4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα:

1. Έκδοση διαπιστωτικών πράξεων κτήσης της Ελληνικής ιθαγένειας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 69 παρ. 3 του ν. 2910/2001.

2. Έκδοση διαπιστωτικών πράξεων κτήσης της Ελληνικής ιθαγένειας από ομογενείς της πρώην Σοβιετικής Ένωσης (ν. 2790/2000).

3. Επιβολή κυρώσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 3386/2005.

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Διευθυντή:

1. Ορκωμοσία πολιτογραφηθέντων. (Για το Νομό Κέρκυρας)

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Διευθυντή Αστικής Κατάστασης, Αλλοδαπών και Μετανάστευσης.

1. Χορήγηση - ανανέωση αδειών παραμονής αλλοδαπών σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2910/2001 για το ν. Κέρκυρας.

2. Χορήγηση άδειας άσκησης ανεξαρτήτως οικονομικής δραστηριότητας σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 5 του ν. 2910/2001.

3. Αποστολή φακέλων αλλοδαπών στην Επιτροπή μετανάστευσης για γνωμοδότηση.

4. Αποστολή φακέλων πολιτογράφησης στο ΥΠΕΣΔΔΑ. (Για το Νομό Κέρκυρας)

Δ. Αρμοδιότητες Προϊσταμένων τμημάτων Αστικής Κατάστασης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης (Ν. Ζακύνθου -Λευκάδας - Κεφαλληνίας).

1. Χορήγηση - ανανέωση αδειών παραμονής αλλοδαπών σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2910/2001 και v.3386/2005.

2. Χορήγηση άδειας άσκησης ανεξαρτήτως οικονομικής δραστηριότητας σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 5 του ν.2910/2001 και του άρθρου 25 ν.3386/2001.

3. Αποστολή φακέλων αλλοδαπών στην Επιτροπή μετανάστευσης για γνωμοδότηση.

4. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργειες.

5. Τα έγγραφα με τα οποίο επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων - δικαιολογητικών για τη χορήγηση αδειών παραμονής αλλοδαπών.

6. Έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συμπλήρωση φακέλου επί αιτήματος πολιτογράφησης και κτήσης Ελληνικής Ιθαγένειας.

7. Αποστολή φακέλων πολιτογράφησης στο ΥΠ.ΕΣ. Δ.Δ.Α

8. Ορκωμοσία πολιτογραφηθέντων

Ε.Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Προϊστάμενο του τμήματος Αστικής κατάστασης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κέρκυρας.

1. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργειες.

2. Τα έγγραφα με τα οποίο επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων - δικαιολογητικών για τη χορήγηση αδειών παραμονής αλλοδαπών.

3. Έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συμπλήρωση φακέλου επί αιτήματος πολιτογράφησης και κτήσης Ελληνικής Ιθαγένειας.

Στ.Αρμοδιότητες από τον προϊστάμενο τμήματος ελέγχου αστικής κατάστασης αλλοδαπών και μετανάστευσης

1. Έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συμπλήρωση φακέλου επί προσφυγών αιτημάτων αναστολής εκτέλεσης αποφάσεων και επιβολής κυρώσεων

5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας:

1. Η χορήγηση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας, καθώς και επεκτάσεων ή ανανεώσεων σταθμών ηλεκτροπαραγωγής με χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας (άρθρο 3 του ν. 2224/1994, ΦΕΚ 168 Α΄, άρθρο 1 Δ6 Φ1 οικ. 8295/1995 απόφασης του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογία, ΦΕΚ 385 Β΄ και Δ6 Φ1/51298/1996 απόφαση ΥΒΕΤ, ΦΕΚ 766 Β΄).

2. Η επιβολή προστίμων για παραβάσεις της νομοθεσίας περί ενεργειακής σήμανσης των οικιακών συσκευών, (άρ-

θρο 7 του π.δ. 180/1994, ΦΕΚ 114 Α΄, άρθρο 3 κοινή υπουργική απόφαση Δ6 Φ1 26810/1994 ΦΕΚ 943 Β΄, άρθρο 3 κοινή υπουργική απόφαση Δ6 Β 3971/1996, ΦΕΚ 234 Β΄, άρθρο 3 κοινή υπουργική απόφαση Δ6/Β/3972/1996 ΦΕΚ 247 Β΄ και άρθρο 3 κοινή υπουργική απόφαση Δ6/Β/199142/1997 ΦΕΚ 386 Β΄).

3. Η επιβολή κυρώσεων στις περιπτώσεις εγκατάστασης ή λειτουργίας σταθμών ηλεκτροπαραγωγής χωρίς προηγούμενη άδεια ή παράβασης των όρων και περιορισμών της άδειας εγκατάστασης ή λειτουργίας των σταθμών (άρθρο 4 του ν. 2244/1994, ΦΕΚ 168 Α΄ και παρ. 2 της Δ6/Φ1/οικ. 13129/1996 απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης, ΦΕΚ 766 Β΄).

4. Ο καθορισμός και η εξειδίκευση των αναπτυξιακών στόχων στο πλαίσιο της Αναπτυξιακής Περιφερειακής Πολιτικής της Περιφέρειας Ιόνιων Νησιών.

5. Τα θέματα για την κατάρτιση και προώθηση της διαδικασίας έγκρισης του Αναπτυξιακού προγράμματος της Περιφέρειας Ιόνιων Νησιών.

6. Ο συντονισμός των φορέων εκτέλεσης των έργων του Αναπτυξιακού Προγράμματος και η παρακολούθηση της εφαρμογής αυτού.

7. Η τελική διαμόρφωση των ετησίων προγραμμάτων Δημοσίων Επενδύσεων της Περιφέρειας Ιόνιων Νησιών και η έγκρισή τους.

8. Εισήγηση προς το Περιφερειακό Συμβούλιο σχετικά με τις προτάσεις της Περιφέρειας στο πλαίσιο των Δημοσίων Επενδύσεων.

9. Η επιλογή των έργων και προγραμμάτων που υποβάλλονται για χρηματοδότηση στην Ευρωπαϊκή Ένωση ή άλλους χρηματοδοτικούς Οργανισμούς στο πλαίσιο του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων καθώς και η παρακολούθηση της εκτέλεσής τους.

10. Η σύνταξη και προώθηση προτάσεων για την εξασφάλιση της επάρκειας υδατικών πόρων για αγροτική, βιομηχανική και οικιστική χρήση στο π.δ.Ε.

11. Εισήγηση προς το Περιφερειακό Συμβούλιο για την έγκριση Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος (Μεσοχρόνιο Αναπτυξιακό Πρόγραμμα), άλλων Εθνικών και Κοινοτικών Προγραμμάτων – Πρωτοβουλιών.

12. Αποφάσεις διάθεσης πίστωσης έργων ενταγμένων στο πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων

13. Επιλεξιμότητες έργων ενταγμένων στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και χρηματοδοτούμενες από Εθνικούς Πόρους

14. Αιτήματα χρηματοδοτήσεων Έργων Ενταγμένων στο π.δ.Ε

15. Αποφάσεις σχετικά με υλοποίηση προγραμμάτων Εργων ή Μελετών με τελικό δικαιούχο τη ΔΙΣΑ

16. Εντολή κατανομής χρηματοδότησης προς την Τράπεζα της Ελλάδος Έργων Ενταγμένων στο π.δ.Ε

17. Αποφάσεις υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων στον Αναπτυξιακό Νόμο.

18. Αποφάσεις υπαγωγής και τροποποιήσεις των επενδυτικών σχεδίων Μ.Μ.Ε

19. Πρόσκληση και πρακτικά της γνωμοδοτικής επιτροπής των Αναπτυξιακών Νόμων.

20. Η Απόφαση Σύστασης Περιφερειακών Οργάνων Ελέγχου των ιδιωτικών επενδύσεων που έχουν ενταχθεί στους Αναπτυξιακούς Νομούς.

21. Οι τροποποιητικές αποφάσεις υπαγωγής ιδιωτικών επενδύσεων (τροποποίηση κόστους, παράταση χρόνου, μεταβίβαση επιχορήγησης μετοχών ή μεριδίων ή και παγίων στοιχείων) η ανάκληση αποφάσεων κ.λ.π.

22. Αποφάσεις καταβολής επιδότησης επιτοκίου σε επενδυτές Αναπτυξιακών Νόμων.

23. Έγγραφα προτάσεων προς Ευρωπαϊκή Ένωση ή άλλους χρηματοδοτικούς οργανισμούς για διάφορα αναπτυξιακά προγράμματα.

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Διευθυντή

1. Η εκμίσθωση γεωθερμικού δυναμικού, γεωθερμικών πεδίων για αξιοποίηση και εκμετάλλευση γεωθερμικών ρευστών θερμοκρασίας μέχρι 90 βαθμ. C, χαμηλής ενθαλπίας (άρθρο 144 του ν.δ. 210/1973, ΦΕΚ 277 Α΄ και 295 Α΄ και άρθρα 2 παρ. 3 και 3 του ν. 1475/1984, ΦΕΚ 131 Α΄, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του ν. 2244/1994, ΦΕΚ 168 Α΄).

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Δ/ντή Δ/νσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης:

1. Στον Δ/ντή Δ/νσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης αναθέτουμε την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να σκούνται από εμάς ή τον Γενικό Διευθυντή ούτε έχουν μεταβιβαστεί με την παρούσα σε υφιστάμενα του Δ/ντή όργανα (Τμηματάρχες κ.λπ..) και την υπογραφή «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

2. .Υποχρεούται να τηρεί ενήμερο το Γενικό Γραμματέα και τον Γενικό Δ/ντη για κάθε, κατά την κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα στην αρμοδιότητά του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

3. Ειδικότερα θα υπογράφονται από τον Δ/ντή τα εξής θέματα:

α. Αλληλογραφία με Δημόσιες Υπηρεσίες – Τράπεζες - Επενδυτές για θέματα που αφορούν τους Αναπτυξιακούς Νόμους και Μ.Μ.Ε,ΑΠΕ κ.λπ.

β. Απαντήσεις σε αιτήματα Ιδιωτών ή άλλων φορέων που αφορούν τους Αναπτυξιακούς Νόμους (πληροφόρηση - Ενημέρωση κ.λπ..) Μ..Μ..Ε, Α Π Ε κ.λπ..

γ. Περιλήψεις αποφάσεων υπαγωγής Επενδυτικών Σχεδίων στον Αναπτυξιακό Νόμο.καθώς και περιλήψεις αποφάσεων -τροποποίησης -κόστους -μεταβίβασης μετοχών ή μεριδίων-ανάκλησης αποφάσεων υπαγωγής -ολοκλήρωσης -οριστικοποίησης -καθορισμός Έναρξης παραγωγικής λειτουργίας επενδύσεων που υπήχθησαν στον Αναπτυξιακό Νόμο προκειμένου να δημοσιευθούν στο ΦΕΚ.

δ. Έγγραφα που αφορούν το προσωπικό της Δ/νσης και την εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας.

ζ. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται ή ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία ή διευκρινήσεις προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλιών.

η. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

ι. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

ια. Ακριβή αντίγραφα όλων των σχεδίων, εγγράφων που υπογράφονται αρμοδίως.

Δ. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος.

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους ή άσκηση «Με εντολή του Γενικού Γραμματέα», των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

α. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από το Δ/ντή

β. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον αναπληρωτή του.

γ. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος των Τμηματαρχών της Δ/νσης, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δ/ντη.

6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα

1. Οι απορριπτικές αποφάσεις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων.

2. Οι εγκρίσεις παρεκκλίσεων όρων δόμησης Υπεραγορών και αθλητικών εγκαταστάσεων εκτός σχεδίου.

3. Η έγκριση και Αναθεώρηση Σχεδίου Χωρικής και Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής πόλης και έγκριση γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων(ν.2508/1997)

4. Η συγκρότηση συνεργείων κατεδάφισης αυθαιρέτων κτισμάτων και κατασκευών, που προβλέπονται από την §8 του άρθρου 9 του ν.3212/2003 και το άρθρο 6 του π.δ. 267/1998.

5. Άσκηση αρμοδιοτήτων πολεοδομικού Σχεδιασμού σύμφωνα με την Εγκ 6/2006

6. Αποφάσεις που αφορούν έγκριση και αναθεώρηση σχεδίων πόλης και εγκρίσεις Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων, σύμφωνα με το άρθρο 10 του ν.3044/2002.

7. Συγκρότηση Β/βάθμιας Επιτροπής Πολεοδομικού και Αρχιτεκτονικού Ελέγχου (ΕΠΑΕ).

8. Συγκρότηση Περιφερειακού Συμβουλίου Χωροταξίας Οικισμού και Περιβάλλοντος (ΠΣΧΟΠ).

9. Χορήγηση παρεκκλίσεων για εγκαταστάσεις εκτός σχεδίου, γενικότερου ενδιαφέροντος και σημασίας.

10. Αποφάσεις επιβολής περιβαλλοντικών όρων έργων ή δραστηριοτήτων για τις οποίες δεν υπάρχει γνώμη των εμπλεκόμενων φορέων και υπηρεσιών (κοινή υπουργική απόφαση ΗΠ11014/19703/Φ104).

11. Αποφάσεις επιβολής ή ανανέωσης περιβαλλοντικών όρων της 2ης υποκατηγορίας, της 1ης κατηγορίας των ομάδων έργων και δραστηριοτήτων του άρθρου 3 της κοινής υπουργικής απόφασης ΗΠ15393/2332/2002 (ΦΕΚ 1022Β'/2002). Εξαιρούνται τα έργα και οι δραστηριότητες της §1 του άρθρου 5 της παραπάνω κοινή υπουργική απόφαση.

12. Αποφάσεις επιβολής ή ανανέωσης περιβαλλοντικών όρων των έργων ή δραστηριοτήτων της 3ης υποκατηγορίας, της 2ης κατηγορίας των ομάδων έργων και δραστηριοτήτων του άρθρου 3 της κοινής υπουργικής απόφασης ΗΠ15393/2332/2002 (ΦΕΚ 1022Β'/2002), που ανήκουν στις κατηγορίες της §1 του άρθρου 10 της κοινής υπουργικής απόφασης ΗΠ11014/19703/Φ104.

13. Η έγκριση χωροθέτησης και οικιστικής καταλληλότητας εκτάσεων οικοδομικών συνεταιρισμών (άρθρο 17 παρ. 2 του π.δ. 93/1987, ΦΕΚ 52Α΄ σε συνδυασμό με το άρθρο 24 παρ. 18 του ν. 2508/1997, ΦΕΚ 199 Α΄).

14. Ο καθορισμός ελεύθερου ύψους υπογείων βοηθητικής χρήσης σε ειδικά κτίρια που δεν υπάγονται σε αρμόδιο φορέα λειτουργίας (άρθρο 8 παρ. 32 κτιριοδομικού κανονισμού και απόφαση 3046/304 της 30.1/3.2.1989, ΦΕΚ 59 Δ΄).

15. Η έγκριση ανέγερσης κτιρίων κοινής ωφέλειας κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 1 του π.δ. της 24.5.1985 (άρθρο 7 παρ. 2, ΦΕΚ 270 Δ΄/1985).

16. Η έγκριση κατασκευής αναγκαίων έργων ύδρευσης και αποχέτευσης πόλεων και οικισμών, κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 1 του π.δ. της 24.5.1985 (άρθρο 7 παρ.3, ΦΕΚ 270 Δ΄/1985).

17. Η έγκριση κατασκευής εγκαταστάσεων βιολογικού καθαρισμού λυμάτων, εγκαταστάσεων διυλιστηρίων ύδατος, καθώς και κτιρίων για την εξυπηρέτηση των εγκαταστάσεων αυτών κατά παρέκκλιση των διατάξεων του άρθρου 1 του π.δ. της 24.5.1985 (άρθρο 7 παρ. 4, ΦΕΚ 270 Δ΄/1985).

18. Ο χαρακτηρισμός οικοδομικού τετραγώνου ως ενεργού (άρθρο 13 του ν.1577/1985, ΦΕΚ 210 Α΄/1985).

19. Η εξαίρεση από την κατεδάφιση αυθαιρέτων κτισμάτων που ανήκουν στο Δημόσιο, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης (άρθρο 9 παρ. 10 του ν.1512/1985, όπως ισχύει, ΦΕΚ 4 Α΄/1985).

20. Η λήψη έκτακτων μέτρων σε περιπτώσεις ρύπανσης του περιβάλλοντος (άρθρο 2 του ν.1327/1983, ΦΕΚ 21Α΄/1983).

21. Η διαπίστωση ανάγκης εξαίρεσης από τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν.δ. 439/1970, η χορήγηση άδειας για κατασκευή βιομηχανικών και βιοτεχνικών επιχειρήσεων σε απόσταση μικρότερη των 30 μέτρων από τα όρια αιγιαλού ( άρθρο 1 του ν.δ. 439/1970, ΦΕΚ 36 Α΄).

22. Καθορισμός υπογείων χώρων στάθμευσης αυτοκινήτων σε κοινόχρηστους χώρους και χώρους κοινής ωφέλειας.

23. Έγκριση για μηχανολογικό όροφο και ανελκυστήρα, σύμφωνα με τα άρθρα7 και 21 του ΓΟΚ αντίστοιχα.

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Διευθυντή.

1. Η έκδοση θετικής γνωμοδότησης ή αρνητικής απόφασης της προκαταρκτικής περιβαλλοντικής εκτίμησης και αξιολόγησης έργων και δραστηριοτήτων, των οποίων ο Γενικός Γραμματέας της περιφέρειας έχει την αρμοδιότητα έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (άρθρα 5 & 8 της κοινής υπουργικής απόφασης ΗΠ11014/19703/Φ104).

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Διευθυντή Περιβάλλοντος και Χωροταξίας:

1. Στον Διευθυντή της Υπηρεσίας περιβάλλοντος και Χωροταξίας αναθέτουμε την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων, που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να ασκούνται από εμάς ή τον γενικό Διευθυντή, ούτε έχουν μεταβιβαστεί με την παρούσα σε υφιστάμενα των Διευθυντών όργανα (Τμηματάρχες κ.λπ..) και την υπογραφή «Με εντολή γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

2. Ο Διευθυντής Περιβάλλοντος και Χωροταξίας μπορεί να επιλαμβάνεται της μελέτης κάθε κατά την κρίση του θέματος που υπάγεται στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωροταξίας και να ανατίθεται με την παρούσα σε υφιστάμενα σε αυτού όργανα. Ομοίως υποχρεούται να τηρεί ενήμερο τον Γενικό Γραμματέα και τον Γενικό Διευθυντή για κάθε, κατά την κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα στην αρμοδιότητά του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

3. Ο Διευθυντής Περιβάλλοντος και Χωροταξίας δικαιούται να υπογράφει οποιοδήποτε έγγραφο για την υπογραφή του οποίου έχουν εξουσιοδοτηθεί οι Τμηματάρχες, οι δε Τμηματάρχες δύνανται όπως τα σοβαρής σημασίας έγγραφα τα θέτουν υπόψη του Διευθυντή για να υπογράφονται από αυτόν «Με εντολή του Γενικού Γραμματέα» και εφόσον αυτός κρίνει ότι πρόκειται για μεγάλης σοβαρότητας έγγραφα ενημερώνει τον Γενικό Γραμματέα ή τον Γενικό Διευθυντή και τα θέτει υπόψη τους για την υπογραφή τους.

4. Η γνωμοδότηση για παρέκκλιση από τους όρους δόμησης για κατασκευή κτιρίων που προορίζονται για γεωργοκτηνοτροφικές, γεωργοπτηνοτροφικές ή υδατοκαλλιεργητικές εγκαταστάσεις καθώς και εγκαταστάσεις αποθήκευσης λιπασμάτων, φαρμάκων, ιχθυοτροφών, γεωργικών και αλιευτικών εφοδίων, γεωργικών και αλιευ-

τικών προϊόντων, στέγαστρα σφαγής ζώων, δεξαμενές από οποιοδήποτε υλικό (αριθμ. 88217/3752/1987 ΥΠΕΧΩΔΕ, ΦΕΚ 78Δ΄).

5. Η εγκατάσταση σε αντιπροσωπευτικές θέσεις εθνικού δικτύου, σταθμών για τη παρακολούθηση της ποιότητας της ατμόσφαιρας και η παρακολούθηση της λειτουργίας τους (άρθρο 7 παρ. 3 του ν. 1650/1986, ΦΕΚ 160 Α΄).

6. Η εκτίμηση για το αν από τον εκσυγχρονισμό, βελτίωση ή επέκταση υφισταμένων έργων και δραστηριοτήτων της 2ης υποκατηγορίας της 1ης κατηγορίας του άρθρου 3 της κοινής υπουργικής απόφασης ΗΠ15393/2332/2002, των οποίων έχει αρμοδιότητα έγκρισης περιβαλλοντικών όρων ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας, επέρχονται ουσιαστικές διαφοροποιήσεις σε σχέση με τις επιπτώσεις τους στο περιβάλλον (άρθρο 13 παρ.1 της κοινής υπουργικής απόφασης ΗΠ11014/19703/Φ104.

7. Αποφάσεις για την διαδικασία περιβαλλοντικής αδειοδότησης που θα ακολουθηθεί των έργων και δραστηριοτήτων της 3ης υποκατηγορίας της 2ης κατηγορίας των ομάδων έργων και δραστηριοτήτων του άρθρου 3 της κοινής υπουργικής απόφασης ΗΠ15393/2332/2002.

8. Θεώρηση μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων για έργα και δραστηριότητες για τις οποίες η απόφαση επιβολής περιβαλλοντικών όρων έχει εκδοθεί από τον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Δ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τους Τμηματάρχες της Διεύθυνσης

Περιβάλλοντος και Χωροταξίας:

Στους Τμηματάρχες: α. Περιβαλλοντικού και Χωροταξικού Σχεδιασμού και

β. Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμογών,

ανατίθεται η υπογραφή:

1. Εγγράφων, με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς ιδιώτες ή άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Εγγράφων, με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων, πληροφοριών και γνωμοδοτήσεων από ιδιώτες ή άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Πράξεων, με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Ε. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος.

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους ή άσκηση «Με εντολή του Γενικού Γραμματέα», των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

α. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δ/ντή.

β. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον αναπληρωτή του.

γ. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος των Τμηματαρχών της Δ/νσης, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δ/ντη.

7. Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα:

1. Αλληλογραφία με τα γραφεία του Πρωθυπουργού, Υπουργών, Υφυπουργών, Γενικών Γραμματέων Υπουργείων και Περιφερειών και τέλος Νομαρχών.

2. Άσκηση πειθαρχικής διαδικασίας.

3. Έκδοση εγγράφων με τα οποία παραγγέλλεται ένορκη διοικητική εξέταση.

4. Συγκρότηση του Περιφερειακού Συμβουλίου Υδάτων (άρθρο 6 ν.3199/2003).

5. Έγκριση του Σχεδίου Διαχείρισης των λεκανών απορροής ποταμών αρμοδιότητας της Περιφέρειας (άρθρο 7 ν.3199/2003).

6. Έγκριση των Προγραμμάτων Μέτρων και Παρακολούθησης της κατάστασης των υδάτων (άρθρο 8 ν.3199/2003).

7. Κατάρτιση μεσοχρόνιου προγράμματος ανάπτυξης των υδατικών πόρων στο υδατικό διαμέρισμα.

8. Έκδοση αδειών χρήσεως νερού και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης του (άρθρο 11, ν.3199/2003).

9. Διαχείριση Μικρών Υδροηλεκτρικών Έργων.

10. Επιβάλλει περιορισμούς ή άλλα μέτρα στη χρήση των υδάτων και στην εκτέλεση έργων αξιοποίησής τους προκειμένου να επιτυγχάνονται οι στόχοι του Σχεδίου Διαχείρισης, που προβλέπεται στο άρθρο 7 και των Προγραμμάτων Μέτρων και Παρακολούθησης, που προβλέπονται στο άρθρο 8.

11. Κάθε άλλη πράξη που κατά την κρίση του Δ/ντη της Δ/νσης Υδάτων εκτιμάται ότι πρέπει να υπογραφεί από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

12. Απαντήσεις σε ερωτήσεις ή αναφορές βουλευτών που κατατίθενται στη Βουλή των Ελλήνων.

13. Επιβολή διοικητικών κυρώσεων του ν.3199/2003

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Διευθυντή

1. Συγκρότηση επιτροπής ελέγχου και διαπίστωσης παραλαβής του ν.3199/2003

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Υδάτων:

1. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Υδάτων ανατίθεται η άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δε θα έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω θα ασκούνται από εμάς ή τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης ούτε έχουν μεταβιβαστεί με την παρούσα σε υφιστάμενα του Διευθυντή όργανα (Προϊσταμένους Τμημάτων, Γραφείων ) και την υπογραφή « Με εντολή Γενικού Γραμματέα » των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

2. Πρόσκληση σε ακρόαση του ν.2690/1999

3. Εισήγηση Διοικητικών κυρώσεων του ν.3199/2003

4. Βεβαίωση προστίμου στην Εφορία

5. Χρηματικός κατάλογος

6. Περιληπτική κατάσταση

7. Αλληλογραφία με φορείς και Πολίτες

8. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Υδάτων μπορεί να επιλαμβάνεται της μελέτης κάθε κατά την κρίση του θέματος, που υπάγεται στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Υδάτων και ανατίθεται με την παρούσα σε υφιστάμενα αυτού όργανα.

9. Ομοίως υποχρεούται να τηρεί ενήμερο το Γενικό Γραμματέα και τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης για κάθε, κατά την κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα στην αρμοδιότητα του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

10. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Υδάτων δικαιούται να υπογράφει « Με εντολή Γενικού Γραμματέα » οποιοδήποτε έγγραφο για την υπογραφή του οποίου έχουν εξουσιοδοτηθεί οι Προϊστάμενοι Τμημάτων.

11. Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Υδάτων συμμετέχει στο Περιφερειακό Συμβούλιο Υδάτων (άρθρο 6, ν.3199/2003).

Δ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τους Προϊσταμένους Τμημάτων:

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Τις πράξεις με τις οποίες τίθεται στο Αρχείο Έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Ε. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος:

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτημένους η άσκηση « Με εντολή Γενικού Γραμματέα » των κατά τα ανωτέρω αντιστοίχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

1. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Διευθυντή η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δντή.

2. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης, η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από το νόμιμο αναπληρωτή του.

3. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Προϊσταμένων των Τμημάτων της Διεύθυνσης, η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

8. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα

1. Ο Προγραμματισμός της Γεωργικής Ανάπτυξης, η κατάρτιση προγραμμάτων της Περιφέρειας και η παρακολούθηση της εκτέλεσής τους καθώς και η έγκριση των Περιφερειακών Γεωργικών Προγραμμάτων.

2. Η εκπόνηση μελετών και η αξιολόγηση των μέτρων αγροτικής ανάπτυξης

3. Απαλλοτρίωση υπέρ του Δημοσίου υδάτινων και γειτνιαζουσών χερσαίων εκτάσεων για δραστηριότητες του τομέα αλιείας.

4. Πράξεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 123 του Αγροτικού Κώδικα, όπως τροποποιήθηκε,με το αρ. 6 του ν. 994/1979 που αφορούν παραχωρήσεις εκτάσεων, έως 30 στρεμμάτων, για την έκδοση των οποίων είναι αρμόδιος ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας ( ν. 2503/1997, αρ. 10 παρ.8)

5. Η Εξέταση προσφυγής κατά της απορριπτικής απόφασης σχετικά με την αναγνώριση ομάδων παραγωγών ( ν. 2637/1998)

6. Η εξέταση προσφυγής κατά απορριπτικής απόφασης δικαιούχων εξισωτικής αποζημίωσης.

7. Η εξέταση προσφυγής κατά απορριπτικής απόφασης Νομαρχών για ένταξη αγροτών στο μέτρο της Πρόωρης Συνταξιοδότησης ( ν. 2503/1997 άρθρο 6 παρ.10 )

8. Απόφαση σύστασης δευτεροβάθμιας επιτροπής στην έδρα κάθε Περιφέρειας για την αναγνώριση Ομάδων Παραγωγών ( αρ.60 παρ. 1β, ν 2637/1998 )

9. Απόφαση σύστασης τριμελούς δευτεροβάθμιας επιτροπής για την εξέταση προσφυγών των απορριπτόμενων υποψηφίων δικαιούχων στο Πρόγραμμα «Επενδύσεις στις Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις» ( κοινή υπουργική απόφαση 532/2003 )

10. Απόφαση Σύστασης Επιτροπών Παραλαβής και Παρακολούθησης κατά Νομό των επενδύσεων στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις ( κοινή υπουργική απόφαση 532 /2003)

11. Απόφαση σύστασης τριμελών επιτροπών κατά νομό για την εξέταση προσφυγών του προγράμματος Βιολογική Γεωργία και Βιολογική Κτηνοτροφία ( κοινή υπουργική απόφαση 567 και 586/2004 )

12. Απόφαση σύστασης τριμελών επιτροπών κατά νομό για την εξέταση προσφυγών του Μέτρου 3.12 των αγροπεριβαλλοντικών μέτρων του Καν. 1257/1999 «ανακατασκευή Αναβαθμίδων σε Επικλινείς Εκτάσεις για την προστασία των εδαφών από τη διάβρωση» ( ΜΥΑ 566/2004)

13. Συγκρότηση Επιτροπής Επιτόπιων Ελέγχων κατά Νομό των Αγροπεριβαλλοντικών Μέτρων του Καν. 1257/1999

14. Η ίδρυση ιχθυοσκαλών και ο καθορισμός της έδρας αυτών ( άρθρο 25 παρ. 1 και 2 του ν.δ. 420/1970 ΦΕΚ 27 Α )

15. Η κατάρτιση προγραμμάτων ιχθυοτροφικής ανάπτυξης ορεινών ρεόντων υδάτων ( άρθρο 1 του ν.δ. 420/1970 ΦΕΚ 27 Α )

16. Η σύσταση τριμελών συμβουλίων εκδίκασης αλιευτικών προσφυγών ( άρθρο 9 παρ. 5 του ν. 2040/1992 ΦΕΚ 70 Α )

17. Ο χαρακτηρισμός ως γεωργικών επιχειρήσεων βιοτεχνικών και βιομηχανικών εγκαταστάσεων που αφορούν υδατοκαλλιεργητικές εκμεταλλεύσεις ( άρθρο 3 του π.δ. 227/1987 ΦΕΚ 100 Α )

18. Αποφάσεις παραχώρησης, μίσθωσης, αναμίσθωσης, ανανέωσης ή παράτασης της μίσθωσης υδάτινων εκτάσεων για την ίδρυση, επέκταση,ή μετεγκατάσταση μονάδων υδατοκαλλιέργειας εντατικής ή ημιεντατικής μορφής, των δημόσιων ιχθυοτροφείων ( λιμνοθαλασσών, λιμνών) και λοιπών ιχθυοτρόφων υδάτων.( άρθρο 1 παρ.11 του ν. 3208/2003 ΦΕΚ 303 Α )

19. Χορήγηση άδειας για την εγκατάσταση τεχνητής καλλιέργειας υδρόβιων ζώων ( ίδρυση και λειτουργία μονάδων υδατοκαλλιέργειας εντατικής και ημιεντατρικής μορφής).( άρθρο 1 παρ.11 του ν. 3208/2003 ΦΕΚ 303 Α )

20. Η κατάρτιση ετήσιων και πολυετών περιφερειακών προγραμμάτων αλιείας καθώς και ο καθορισμός προϋποθέσεων ένταξης επενδυτικών σχεδίων και πληρωμής των ενισχύσεων ( άρθρο 1 παρ.4 του ν.δ. 131/1974 ΦΕΚ 320 Α )

21. Η εξέταση ένστασης κατά απόφασης του Νομάρχη με την οποία απορρίπτεται αίτηση χορήγησης άδειας σκοπιμότητας ίδρυσης σφαγείου ( άρθρο 4 του π.δ. 460/1978 ΦΕΚ 95 Α )

22. Η εξέταση ένστασης κατά της απόφασης του Νομάρχη με την οποία απορρίπτεται αίτηση χορήγησης άδειας λειτουργίας σφαγείου ( άρθρο 7 π.δ. 460/1978 ΦΕΚ 95 Α )

23. Η εξέταση ένστασης κατά της απόφασης του Νομάρχη με την οποία απορρίπτεται αίτηση χορήγησης άδειας σκοπιμότητας πτηνοσφαγείου ( άρθρο 4 του π.δ. 490/1976 ΦΕΚ 331 Α )

24. Η εξέταση ένστασης κατά της απόφασης του Νομάρχη με την οποία απορρίπτεται αίτηση χορήγησης άδειας λειτουργίας πτηνοσφαγείου (άρθρο 7 του π.δ. 490/1976 ΦΕΚ 331 Α )

25. Η έκδοση αποφάσεων σύνθεσης διοικητικών συμβουλίων των Γενικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων ( άρθρο 17 παρ. 5 του ν.δ. 3881/1958 ΦΕΚ 181 Α άρθρο 44 του β.δ. 13.9.1959 ΦΕΚ 243 Α )

26. Η σύσταση ή συγχώνευση των Γενικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (άρθρο 17 παρ. 2 του ν.δ. 3881/1959 ΦΕΚ 181 Α )

27. Η επιχορήγηση νεοσύστατων Γενικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (άρθρο 9 του ν. 414/1976 ΦΕΚ 212 Α )

28. Οι εκθέσεις που αφορούν την εξέλιξη των κλάδων παραγωγής, την πορεία εφαρμογής των διαφόρων προ-

γραμμάτων, την αξιολόγηση διαφόρων μέτρων αγροτικής πολιτικής και τις προτάσεις για γεωργική πολιτική.

29. Οι προτάσεις για τη μεταποίηση, την εμπορία και τη διάθεση των αγροτικών προϊόντων

30. Η παραχώρηση της διαχείρισης και εκμετάλλευσης δημόσιων ιχθυοτρόφων υδάτων σε επιχειρήσεις των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης ( άρθρο 5 του ν. 1740/1987 ΦΕΚ 221 Α )

31. Η επιβολή τελών για τη μη τήρηση περιβαλλοντικών όρων στις μονάδες υδατοκαλλιεργειών ( άρθρο 6 του ν. 1650/1986 ΦΕΚ 160 Α )

32. Σύσταση Γνωμοδοτικών Επιτροπών κατάταξης υποψηφίων δικαιούχων του Καν 1257/1999 για τη βελτίωση της ηλικιακής σύνθεσης του αγροτικού πληθυσμού, τις επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις κ.λπ..

33. Αλληλογραφία με Υπουργούς, Υφυπουργούς, Γενικούς Γραμματείς Υπουργείων και Περιφερειών και Νομάρχες

34. Αποφάσεις Ενταξης ή Απόρριψης δικαιούχων στα Μέτρα του ΠΕΠ εις τα οποία Τελικός Δικαιούχος είναι η Δ/νση Γεωργικής Ανάπτυξης

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Διευθυντή:

1. Η επιβολή διοικητικών προστίμων στους παραβάτες των διατάξεων του π.δ. 243/1993 ( άρθρο 18 του π.δ. 243/1993 ΦΕΚ 107 Α )

2. Η επιβολή διοικητικών προστίμων στους παραβάτες των διατάξεων του π.δ. 297/19937 ( άρθρο 18 του π.δ. 297/1997 ΦΕΚ 213 Α )

3. Η κατανομή κατά νομαρχιακή αυτοδιοίκηση και μελισσοκομικό συνεταιρισμό του ποσού των ΠΕΠ που προβλέπεται για τον εμβολιασμό των πευκοδασών με τον «εργάτη»( ΜΥΑ 433032/1994)

4. Η παροχή σύμφωνης γνώμης για τη σκοπιμότητα μίσθωσης εποικιστικών δασικών ή άγονων εκτάσων για υδατοκαλλιέργειες ( άρθρα 1 και 3 του ν.δ. 221/1974 ΦΕΚ 368 Α, άρθρα 11 και 3 του ν. 1734/1987, ΦΕΚ 189 Α, άρθρο 10 του ν. 2503/1997 ΦΕΚ 107 Α)

5. Η χορήγηση άδειας σε αλιευτικά σκάφη για διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας ( άρθρο του π.δ. 567/1980 ΦΕΚ 157 Α )

6. Η χορήγηση άδειας σε αλιευτικά σκάφη για ερευνητικούς σκοπούς ( ν. 2647/1987 ΦΕΚ 221 Α )

7. Η χορήγηση άδειας αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών σε περισσότερους του ενός νομούς της Περιφέρειας ( άρθρο μόνο του π.δ. 54/1978 ΦΕΚ 10 Α )

8. Η χορήγηση άδειας συλλογής υδρόβιων οργανισμών για ερευνητικούς σκοπούς ( άρθρο 6 του π.δ. 67/1981 ΦΕΚ 23 Α - διόρθωση στο 43 Α )

9. Η χορήγηση άδειας σκοπιμότητας για την ίδρυση σφαγείου παραγωγής κρέατος δυναμικόπτητας 801 και άνω τόνων ετησίως παραγωγής κρέατος ή πτηνοσφαγείου δυναμικότητας 1001 και άνω κεφαλών σφαζόμενων ορνιθοειδών ωριαίως ( άρθρο 2 περ. β του ν. 111/1975, ΦΕΚ 174 Α )

10. Η χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών των υπαλλήλων της Δ/νσης.

11. Αποφάσεις παραχώρησης εκτάσεων σε γεωργοκτηνοτρόφους για εγκατάσταση ποιμνιοστασίων.

12. Αποφάσεις ενοικίασης εκτάσεων σε νομικά ή φυσικά πρόσωπα για την ίδρυση ή επέκταση κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων.

13. Ο Γενικός Διευθυντής υποχρεούται να τηρεί ενήμερο το Γενικό Γραμματέα και για κάθε, κατά τη κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα στην αρμοδιότητά του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

14. Ο Γενικός Διευθυντής εφόσον κρίνει ότι πρόκειται για μεγάλης σοβαρότητας έγγραφα ενημερώνει το Γενικό Γραμματέα και θέτει υπόψη του αυτά για την υπογραφή τους.

15. Η άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα και των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

Δ. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος:

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτημένους ή άσκηση «Με εντολή Γενικού Γραμματέα», των κατά τα ανωτέρω αντιστοίχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

α. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δ/ντή.

β. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον αναπληρωτή του.

9.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ-ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΡΓΩΝ-ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα.

1. Τα θέματα που αφορούν τον προγραμματισμό της περιφερειακής πολιτικής κατασκευής έργων και εκπόνησης μελετών.

2. Τις αποφάσεις επί των υποβαλλομένων αιτήσεων θεραπείας.

3. Τις αποφάσεις επί των υποβαλλομένων ενστάσεων.

4. Τα θέματα που αφορούν τον προγραμματισμό εκτέλεσης νέων έργων και την επέκταση τεχνικού αντικειμένου εκτελουμένων έργων.

5. Τα θέματα που αφορούν τον προγραμματισμό και τη λήψη απόφασης για την εκτέλεση εργασιών:

- Τοπικών βελτιώσεων και συντήρησης του υφιστάμενου οδικού δικτύου.
- Σήμανσης, σηματοδότησης και ηλεκτροφωτισμού του οδικού δικτύου.

6. Η απαλλαγή ιδιοκτητών από την υποχρέωση κυκλοφοριακής σύνδεσης και η χορήγηση αδειών προσπελάσεως.

7. Η παραχώρηση ζωνών κατάληψης των εγγειοβελτιωτικών έργων αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων έργων για διαχείριση και εκμετάλλευση (άρθρο 2 παρ. 1 και 3 του ν.δ. 497/1974, ΦΕΚ 203 Α΄).

8. Ο καθορισμός ζωνών κατάληψης για εγγειοβελτιωτικά έργα πέραν των ορίων ενός νομού (άρθρο 1 παρ. 2 και 3 του ν.δ. 497/1974, ΦΕΚ 203 Α΄).

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Δ/ντή Δημοσίων Έργων - Ελέγχου κατασκευής έργων - ελέγχου συντήρησης έργων:

1. Στον Δ/ντή της Δημοσίων Έργων αναθέτουμε την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να ασκούνται από εμάς ή τον Γενικό Δ/ντή ούτε έχουν μεταβιβαστεί με την παρούσα σε υφιστάμενα των Δ/ντών όργανα (Τμηματάρχες κ.λπ..) και την υπογραφή «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

2. Ο Δ/ντής Δημοσίων Έργων μπορεί να επιλαμβάνεται της μελέτης κατά την κρίση του θέματος, που υπάγεται στην αρμοδιότητα της Δ/νσης Δημοσίων Έργων. Ομοίως υποχρεούται να τηρεί ενήμερο το Γενικό Γραμματέα και



τον Γενικό Δ/ντή για κάθε, κατά την κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα στην αρμοδιότητά του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

Δ. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος:

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτημένους ή άσκηση «Με εντολή Γενικού Γραμματέα», των κατά τα ανωτέρω αντιστοίχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

α. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δ/ντή.

β. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Δ/ντή, άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον αναπληρωτή του.

10. Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΠΙΝ & Δ/ΝΣΕΙΣ ΔΑΣΩΝ ΝΟΜΩΝ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα.

επί θεμάτων ΔΑΣΙΚΩΝ,

ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ

1. Όσα συνιστούν ή περιέχουν άσκηση Κυβερνητικής πολιτικής.

2. Άσκηση πειθαρχικής εξουσίας σε όλους τους υπαλλήλους των δασικών Υπηρεσιών.

3. Η πρόσληψη πάσης φύσεως εποχιακού προσωπικού.

4. Συγκρότηση Πρωτοβάθμιων Επιτροπών Επίλυσης Δασικών Αμφισβητήσεων (άρθρ. 10 ν. 998/1979).

5. Συγκρότηση Δευτεροβάθμιας Επιτροπής Επίλυσης Δασικών Αμφισβητήσεων (άρθρ. 10, ν. 998/1979).

6. Συγκρότηση Τριμελών Επιτροπών για την εξέταση αντιρρήσεων κατά του περιεχομένου αναρτηθέντων προσωρινών δασικών χαρτών (άρθρ. 27 παρ. 3 ν. 2664/1998).

7. Κύρωση δασικών χαρτών (άρθρ. 27 παρ. 4 ν. 2664/1998).

8. Κάθε άλλη αρμοδιότητα που κατά την κρίση μας και κατά περίπτωση άπτεται θέματος πολιτικής ευθύνης.

ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ

1. Απόφαση κατεδάφισης κτισμάτων, πάσης φύσεως εγκαταστάσεων εντός δημοσίων ή ιδιωτικών δασών και δασικών εκτάσεων που καταστράφηκαν ή καταστρέφονται από πυρκαγιά ή άλλη αιτία που προβλέπονται στην παρ. 2, άρθρ. 71, ν. 998/1979 (άρθρ. 114 παρ. 2 και 6 ν. 1892/1990).

2. Κατεδάφιση παράνομων κτισμάτων σε δάση και δασικές εκτάσεις (άρθρ. 114 παρ. 4 ν. 1892/1990).

3. Η απόφαση για την κήρυξη αναδασωτέων εκτάσεων (άρθρ. 38 και 41 ν. 998/1979).

4. Άρση αναδασώσεων (άρθρ. 44 ν. 998/1979, άρθρ. 1 παρ. 8 και άρθρ. 21 παρ. 2 ν. 3208/2003).

5. Η άσκηση ή μη αντιρρήσεων και προσφυγών κατά την εφαρμογή του άρθρ. 14 ν. 998/1979 (προσωρινή επίλυση αμφισβητήσεων).

6. Η έκδοση απόφασης περί απαγόρευσης της θήρας και χορήγησης άδειας σε ορισμένες περιοχές και ορισμένα άτομα για λόγους εθνικής Ασφάλειας ή ανάκληση χορηγηθήσας άδειας (άρθρ. 264 ν.δ. 86/1969 παρ. 4 και 5 και β.δ. 733/1969).

ΘΕΜΑΤΑ ΔΑΣΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

1. Παραχώρηση δασικών εκτάσεων για δημιουργία Τουριστικών εγκαταστάσεων (άρθρ. 51 παρ. 3 ν. 998/1979 και π.δ. 94/1993).

2. Παραχώρηση δασικών εκτάσεων για δημιουργία Βιομηχανικών μονάδων ή επέκταση αυτών (άρθρ. 56 παρ. 2 και 4 ν. 998/1979).

3. Έγκριση επέμβασης για μεταλλευτικές και λατομικές εκμεταλλεύσεις (άρθρ. 57 παρ. 2δ ν. 998/1979) και παραχώρηση δημόσιων δασών και δασικών εκτάσεων για τη δημιουργία εγκαταστάσεων και την εξυπηρέτηση μεταλλευτικών και λατομικών εργασιών (άρθρ. 57 παρ. 5α, β, γ ν. 998/1979 και π.δ. 347/1986).

4. Έγκριση επέμβασης σε δάση και δασικές εκτάσεις (άρθρ. 58, παρ. 1 ν. 998/1979 και π.δ. 94/1993).

5. Παραχώρηση κοινόχρηστων ή διαθεσίμων εποικιστικών εκτάσεων σε ειδικούς οικοδομικούς συν/σμούς (άρθρ. 33 παρ.2α ν. 1845/1989 και π.δ. 94/1993).

6. Εξαγορά ιδιωτικών δασών (άρθρ. 49 παρ. 2 ν.δ. 86/1969 και π.δ. 94/1993).

7. Απαλλοτρίωση ιδιωτικών δασών (άρθρ. 49 παρ. 1 - 5 ν.δ. 86/1969 και άρθρ. 1 ν.δ. 996/1971 και π.δ. 94/1993).

8. Δικαίωμα προτίμησης αγοράς ιδιωτικών δασών και δασ. εκτάσεων (άρθρ. 72 ν. 998/1979 και 94/1993).

9. Παραχώρηση δασικών εκτάσεων (άρθρ. 13 παρ. 3 ν. 1738/1987) εφόσον πρόκειται για εκτάσεις από 10 - 50 στρέμματα (η αρμοδιότητα μεταβιβάστηκε με το π.δ. 94/1993).

ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΑΣΩΝ - ΔΡΥΜΩΝ - ΘΗΡΑΣ

1. Ίδρυση κρατικών εκτροφείων θηραμάτων (άρθρ. 3 και παρ. 1 άρθρ. 2 ν. 177/1975 και π.δ. 94/1993).

2. Ίδρυση ελεγχόμενων κυνηγετικών περιοχών και τοποθέτηση προσωπικού (άρθρ. 3, 4 παρ. 15 ν. 177/1975 και άρθρ. 29 ν. 2040/1992 και π.δ. 94/1993).

3. Ο χαρακτηρισμός ΕΚΠ ως συνεχών (άρθρ. 29 ν. 2040/1992).

4. Απόφαση κήρυξης στοιχείων της φύση και του τοπίου ως διατηρητέων μνημείων της φύσης (άρθρ. 3 παρ. 3 ν.δ. 996/1971).

5. Καθορισμός προθεσμίας συμμόρφωσης σε βιομηχανίες και βιοτεχνίες που τυχόν αποχετεύουν δηλητήρια σε υγροβιότοπους (άρ. 7 παρ. 3 εδάφ. α της Κ.Υ.Α. 414985/1985).

6. Έγκριση εκτέλεσης έργων και εργασιών που δε διαταράσσουν την οικολογική ισορροπία σε σημαντικούς βιότοπους πουλιών (άρ. 7 παρ. 3 εδάφ. δ της Κ.Υ.Α. 414985/1985).

7. Απόφαση παραχώρησης εκμετάλλευσης, συντήρησης, βελτίωσης των δημόσιων δασών στους ΑΔΣ εργασίας (άρθρ. 3 και 11 Π. Δ/τος 126/1986).

8. Απόφαση κατανομής πιστώσεων πάσης φύσεως.

9. Απόφαση διάθεσης δημόσιου δασικού προσωπικού σε ιδιοκτήτες δασών (άρθρ. 184 του ν.δ. 86/1969 και ν. 2026/1992).

10. Σύσταση αναγκαστικών συνεταιρισμών ιδιοκτησίας ιδιωτικών δασών (άρθρ. 1 αναγκαστικού νόμου 1627/39, άρθρ. 151 παρ. 7, 8, 9 του ν.δ. 86/1969 και β.δ. 733/1969).

11. Ανακατανομή ποσοστών επιδότησης του προγράμματος ανάπτυξης της μη Δημόσιας Δασοπονίας και εξουσιοδότηση με την ετήσια κοινή απόφαση των Υπουργών Γεωργίας και Οικονομικών (ν.δ. 131/1974, ν. 1409/1983 και άρθρ. 39 του ν. 2065/1992).

Β. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Δ/ντή Περιφέρειας, επί θεμάτων δασικών

ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ

1. Κίνηση πάσης φύσεως Κ.Υ. αυτοκινήτων καθώς και η μετακίνηση όλων των υπαλλήλων των δασικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας, όταν πρόκειται για μετακινήσεις εκτός των ορίων αυτής.

2. Θεώρηση των σχετικών δικαιολογητικών για την πληρωμή των οδοιπορικών εξόδων και ημερησίων εκτός έδρας αποζημιώσεών τους.

ΘΕΜΑΤΑ ΔΑΣΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

1. Αναγνώριση εκτάσεων ως αυτοτελών δασυλλίων υπέρ των κατόχων αυτών (άρθρ. 7 ν.δ. 86/1969 και π.δ. 94/1993).

2. Η απόφαση για ανταλλαγή δημοσίων εκτάσεων, δασικών ή μη με αξιόλογες δασικές ή μη εκτάσεις που ανήκουν σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα (άρθρ. 50 παρ. 3 ν.δ. 86/1969 και π.δ. 332/1983).

3. Παραχώρηση εποικιστικών εκτάσεων για δασικούς σκοπούς (άρθρ. 10 ν. 666/1977).

ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΡΥΜΩΝ – ΒΟΣΚΟΤΟΠΩΝ – ΘΗΡΑΣ

1. Ίδρυση εκτροφείων θηραμάτων από ιδιώτες ή Νπ.δ.Δ ή ΝΠΙΔ (παρ. 2 άρθρ. 4 ν. 177/1975 και π.δ. 332/1985).

2. Ίδρυση – λειτουργία ιδιωτικών ελεγχόμενων κυνηγετικών περιοχών (ΕΚΠ) (παρ. 13, άρθρ. 4 ν. 117/1975 και π.δ. 332/1983).

ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΑΣΩΝ

1. Η έγκριση μειώσεως του δημόσιου δασικού φόρου στις περιπτώσεις διάνοιξης δασικών οδών εντός των μη δημόσιων δασών (παρ. 5 και 6 άρθρ. 168 του ν.δ. 86/1969 και β.δ. 709/1970)

2. Η έγκριση μειώσεως του καταβαλλομένου διπλού δημόσιου δασικού φόρου των καέντων δασών (παρ. 2 του άρθρ. 164 του ν.δ. 86/1969)

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τους προϊσταμένους των Δ/νσεων Δασών και Δ/νσεων Αυτ/σης και Διοίκησης της Περιφέρειάς μας επί θεμάτων ΔΑΣΙΚΩΝ, έτσι όπως ορίζεται παρακάτω για τον καθένα:

Γ1. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Δασών Περιφέρειας:

ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΦΥΣΕΩΣ

1. Μετακίνηση για την εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας του προσωπικού της Δ/νσης Δασών Περιφέρειας και θεώρηση των σχετικών δικαιολογητικών για την πλήρωση των οδοιπορικών εξόδων και εκτός έδρας αποζημιώσεων τους.

2. Καθορισμός της Περιφέρειας δικαιοδοσίας Δασαρχείων, Δασονομείων και Δασοφυλακίων (άρθρ. 25 π.δ. 1213/1981 και π.δ. 332/1983).

3. Συγκρότηση συνεργείων επιφυλακής για την πρόληψη και καταστολή δασικών πυρκαγιών και ρύθμιση υπερωριακής εργασίας για όλους τους δασικούς υπαλλήλους ν. Κέρκυρας στα πλαίσια των ανωτάτων ορίων προβλεπόμενων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των εγκεκριμένων αρμοδίως για το σκοπό αυτό ωρών και πιστώσεων.

ΘΕΜΑΤΑ ΔΑΣΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

1. Παραχώρηση ρητινευομένων δασών (άρθρ. 64 ν. 998/1979).

2. Απαλλοτρίωση μη δημόσιων προστατευτικών δασών (άρθρ. 72 ν.δ. 86/1969).

3. Παραχώρηση μεριδίου του δημοσίου επί συνιδιόκτητων με το δημόσιο δασών (άρθρ. 63 ν. 998/1979).

ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ

1. Ο συντονισμός για την παροχή βοηθείας προς κατάσβεση πυρκαγιών των δασών (άρθρ. 28 παρ. 1, 2, 3 και 4 ν. 998/1979).

2. Εκχέρσωση δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων (άρθρ. 46 ν. 998/1979 και 173935/2240/1981 Δ/γή Υπ. Γεωργίας).

3. Εκχέρσωση ιδιωτικών δασών και δασικών εκτάσεων (άρθρ. 46 ν. 998/1979 και 173935/2240/1981 Δ/γή Υπ. Γεωργίας).

ΘΕΜΑΤΑ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

1. Η έγκριση των μελετών δασοτεχνικών έργων και ο καθορισμός του τρόπου (αυτεπιστασία – εργολαβία) εκτέλεσης αυτών (άρθρ. 5 και 7 π.δ. 437/1981, β.δ. 709/1980, β.δ. 192/1972 και π.δ. 332/1983).

2. Η απόφαση ίδρυσης ή κατάργησης δασικών φυτωρίων (προβλέπεται από το άρθρ. 1 παρ. 7, 2 π.δ. 347/1986, μεταβιβάστηκε με π.δ. 94/1993).

3. Εκτέλεση Δασοτεχνικών έργων διανομαρχιακού επιπέδου δι' εργολαβίας. Εφαρμόζονται οι περί Δημοσίων Έργων ισχύουσες διατάξεις του ν. 1418/1984 και του π.δ. 609/1985 όσον αφορά τα των δημοπρασιών, συμβάσεων, εγγυήσεων, εκχωρήσεων, προθεσμιών, ποινικών ρήτρων, εκπτώσεων αναδόχων, διαλύσεων των εργολαβιών, νέων τιμών μονάδων, επιβλέψεων και παραλαβών των έργων, ενστάσεων κ.λπ. (άρθρ. 8 π.δ. 437/1981 π.δ. 332/1983, π.δ. 146/1986 και ν. 2229/1994).

ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΡΥΜΩΝ ΒΟΣΚΟΤΟΠΩΝ – ΘΗΡΑΣ

1. Ο χαρακτηρισμός συνιδιόκτητων εκτάσεων, στις οποίες το δημόσιο συμμετέχει κατά το μικρότερο ποσοστό ιδιοκτησίας, ως ιδιωτικών Ε Κ Π, ο καθορισμός μισθώματος υπέρ Δημοσίου, ως και ο καθορισμός του ετήσιου δικαιώματος θήρας υπέρ των συνιδιοκτητών (άρθρ. 6 παρ. 4 π.δ. 453/1977 και π.δ. 332/1983).

2. Ο διορισμός ταμία και τρίτου μέλους Εξελεγκτικής Επιτροπής των Κυνηγετικών Συλλόγων (άρθρ. 266 παρ. 7 ν.δ. 86/1969 και αποφ. αρ. 25234/1637/2007.04.76).

ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΑΣΩΝ

1. Η έγκριση διαχειριστικών εκθέσεων, σχεδίων ή εκθέσεων καρπώσεως των μη δημόσιων δασών και τροποποιήσεις αυτών (άρθρ. 141 παρ 3 ν.δ. 86/1969, β.δ. 709/1970, π.δ. 1231/1981, π.δ. 332/1983).

2. Η έγκριση αναθεώρηση ή τροποποίηση των προσωρινών ή μονίμων δασοπονικών σχεδίων και εκθέσεων δημοσίων δασών δασοσκεπούς εκτάσεως άνω των 20.000 στρεμ. (ν.δ. 123/1981 αρ. 18 Α ββ π.δ. 332/1983).

Γ2. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τους Προϊσταμένους των Δ/νσεων Δασών των Νομών:

ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΦΥΣΕΩΣ

1. Μετακίνηση για την εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας του προσωπικού της Δ/νσης τους, εντός ορίων Νομού και Περιφέρειας και θεώρηση των σχετικών δικαιολογητικών για την πληρωμή των οδοιπορικών εξόδων και ημερησίων εκτός έδρας αποζημιώσεών τους.

2. Κίνηση πάσης φύσεως Κ.Υ. αυτοκινήτων εντός ορίων Νομού και Περιφέρειας.

3. Έγκριση παράστασης εκπροσώπου ν.Σ.Κ. ή ο διορισμός δικηγόρου σε δίκη κατά δασικού υπαλλήλου (ν. 1845/1989 και π.δ. 94/1993).

4. Άδεια άσκησης επαγγέλματος ιδιώτη Δασολόγου (ν.δ. 86/1969 και π.δ. 332/1983).

5. Άδεια άσκησης επαγγέλματος ιδιώτη Δασοπόνου (ν.δ. 86/1969 και π.δ. 332/1983).

6. Έκδοση ειδικού πτυχίου Εργολήπτου Δημοσίων Δασοτεχνικών Έργων (π.δ. 437/1981 και π.δ. 332/1983).

7. Απόφαση ενοικιάσεως δασικών κτιρίων (ν.δ. 86/1969 και β.δ. 709/1970).

8. Διορισμός εκτάκτων δασοφυλάκων και εποπτών πρασίνου (ν.δ. 86/1969, π.δ. 709/1970 και αριθμ. 154500/19742/1976).

9. Ο διορισμός και η απόλυση ιδιωτικών Δασολόγων και Δασοφυλάκων και η άσκηση Πειθαρχικής εξουσίας επί αυτών (άρθρ. 183 ν.δ. 86/1969).

10. Χορήγηση αντιγράφων εγγράφων δασικού περιεχομένου.

11. Η διαδικασία πρόσληψης πάσης φύσεως εποχιακού προσωπικού.

ΘΕΜΑΤΑ ΔΑΣΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

1. Παραχώρηση δασικών εκτάσεων για στρατιωτικούς σκοπούς (άρθρ. 17 ν. 1734/1987. Η αρμοδιότητα μεταβιβάστηκε με το π.δ. 94/1993).

2. Παραχώρηση δασικών εκτάσεων μέχρι 10 στρέμ. (άρθρ. 13 ν. 1734/1987).

3. Αγροί που άλλαξαν μορφή. Ρύθμιση αγρών σε δασικές εκτάσεις (άρθρ. 14 του ν. 1734/1987).

4. Έγκριση επέμβασης στα δάση και δασικές εκτάσεις για Δημόσια Έργα και Έργα Υποδομής (άρθρ. 58 παρ. 2 ν. 998/1979, άρθρ. 13 παρ. 3 ν. 1822/1988, άρθρ. 2 παρ. 3 ν. 2941/2001 και π.δ. 94/1993).

5. Η συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Αποτερματισμού και Οριοθετήσεως Δημόσιων Δασών (π.δ. 577/1980).

6. Παραχώρηση καστανοτεμαχίων (άρθρ. 46 παρ. 1 ν. 1734/1987 και π.δ. 94/1993).

7. Παραχώρηση χορτολιβαδικών εδαφών στους δήμους και κοινότητες (άρθρ. 39 παρ. 6 ν. 998/1979 και π.δ. 94/1993).

8. Περιορισμός, καθορισμός και απόσβεση δικαιωμάτων επί δασών (άρθρ. 57 παρ. 2 ν.δ. 86/1969).

9. Έγκριση διάνοιξης δημοσίων οδών διαμέσου δασών και δασικών εκτάσεων (άρθρ. 48 παρ. 1 ν. 998/1979 και π.δ. 94/1993).

10. Διάνοιξη οδών διαμέσου δασών και δασικών εκτάσεων για μήκος μεγαλύτερο των 1.000 μ. (άρθρ. 48 παρ. 3 ν. 998/1979 και Δ/γές Υπ. Γεωργίας α) 141018/1384/2009.03.82 και β) 6965/11.10.82).

ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ

1. Έκδοση άδειας εκχέρσωσης εποικιστικών δασικών εκτάσεων που παραχωρήθηκαν με τις διατάξεις της Αγροτικής Νομοθεσίας μέχρι 11.6.1975 (άρθρ. 41 παρ. 2 ν. 2145/1993).

2. Σύσταση αναγκαστικών δασικών συνεταιρισμών (άρθρ. 22 παρ. 4 ν. 998/1979).

3. Η τροποποίηση ή άρση των επιβληθεισών δασικών αστυνομικών διατάξεων «τα κυρηχθέντα ως προστατευτικά δάση» (άρθρ. 72 παρ. 2 ν.δ. 86/1969).

4. Χαρακτηρισμός δασών ως προστατευτικών (άρθρα 69, 70, 71 ν.δ. 86/1969 και άρθρ. 4 παρ. 6 ν. 3208/2003).

5. Άρση απαγόρευσης βοσκής (άρθρ. 105 παρ. 3 ν.δ. 86/1969).

6. Η τροποποίηση ή η ανανέωση των υπό του δασάρχου εκδιδομένων Δασικών Αστυνομικών διατάξεων βοσκής εφόσον δεν προβλέπεται προς τούτο διαφορετική διαδικασία (παρ. 5 άρθρ. 113 ν.δ. 86/1969).

7. Η απόφαση περί επιβολής κατασχέσεως ζώων και τροχοφόρων δια τω οποίων μεταφέρονται δέντρα Χριστουγέννων από αναδασωτέες εκτάσεις (παρ. 4 άρθρ. 270 του ν.δ. 86/1969).

8. Εγκατάσταση πινακίδων σε δασικές εκτάσεις (άρθρ. 20 παρ. 2 ν. 998/1979 και π.δ. 332/1993).

9. Εγκαταστάσεις κεραιών σταθμών στην ξηρά (άρθρ. 41 παρ. 2 ν. 2145/1993).

10. Η έκδοση ειδικού κανονισμού ρύθμισης της διέλευσης και παραμονής των ιδιωτών εντός των δασών και δασικών εκτάσεων, επικίνδυνων περιοχών και η λήψη των μέτρων του επείγοντος χαρακτήρα (άρθρ. 25 παρ. 3δ ν. 998/1979 και π.δ. 332/1983).

ΘΕΜΑΤΑ ΕΘΝΙΚΩΝ ΔΡΥΜΩΝ<br>ΒΟΣΚΟΤΟΠΩΝ - ΘΗΡΑΣ

1. Ανάθεση διαχειριστικών μελετών, προγραμμάτων αξιοποίησης και εκτέλεσης έργων επί βοσκοτόπων (άρθρ. 4 ν. 1734/1987).

2. Σύλληψη θηράματος για επιστημονικούς σκοπούς ή εμπλουτισμού άλλης περιοχής (άρθρ. 4 παρ. 7 ν. 177/1975 και π.δ. 94/1993).

3. Ίδρυση μόνιμων καταφυγίων θηραμάτων (άρθρ. 3 και παρ. 5, 6 άρθρ. 4 ν. 177/1975 και π.δ. 94/1993).

4. Η αναγνώριση κυνηγετικών συλλόγων ως συνεργαζομένων με το Υπ. Γεωργίας (άρθρ. 11 ν. 177/1975 και π.δ. 94/1993).

5. Έγκριση ετήσιου προγράμματος εργασιών και θήρας καθώς και κανονισμός λειτουργίας της ΕΚΠ (άρθρ. 4 παρ. 1, 3, 4 π.δ. 453/1977 και π.δ. 332/1983).

6. Η έγκριση προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων των ΕΚΠ (άρθρ. 9 π.δ. 453/1977 και π.δ. 332/1983).

7. Η έγκριση χορήγησης άδειας θήρας σε κυνηγούς οι οποίοι έχουν καταδικαστεί α) για πταισματική παράβαση των διατάξεων περί θήρας μετά την πάροδο δύο (2) ετών από της εκτίσεως της ποινής και β) για παραβάσεις που αναφέρονται στις παρ. 1/α, β, γ του άρθρ. 9 του ν. 177/1975 σε βαθμό πλημμελήματος μετά πάροδο πέντε (5) ετών από της εκτίσεως της ποινής (άρθρ. 264 παρ. Ι ν.δ. 86/1969 και άρθρ. 3 ν. 177/1975).

8. Η έκδοση αποφάσεως περί απαγορεύσεως της θήρας σε περίπτωση μεγάλων χιονοπτώσεων και λόγω ιδιαίτερα δυσμενών συνθηκών (άρθρ. 258 παρ. 3 εδ (στ) ν.δ. 86/1969 κοινή υπουργική απόφαση 414985 άρθρ. 5 παρ. 3 και β.δ. 733/1969 π.δ. 94/1993).

9. Η θήρα ελάφου, δορκάδος, αιγάγρου, αγριόγιδου, εφόσον ο αριθμός τούτων αυξηθεί (άρθρ. 258 παρ. Ι εδ. Δ' και π.δ. 94/1993).

10. Καθορισμός χρόνου θήρας λοιπών ειδών (άρθρ. 7 παρ. 6 π.δ. 453/1977 και π.δ. 94/1993).

11. Ο περιορισμός θήρας πτερωτών θηραμάτων κατά χρόνο, τόπο και αριθμό θηραμάτων λόγω ιδιαίτερα δυσμενών συνθηκών (αρ. 5 παρ. 3 κοινή υπουργική απόφαση 414985/1985).

12. Ο καθορισμός ζώνης ασφαλείας στην περίπτωση θήρας καθ΄ ομάδες και ειδικά μέτρα προστασίας θηραμάτων (άρθρ. 258 παρ. 3, 259 παρ. 2 (α, β) ν.δ. 86/1969).

13. Η έγκριση χορηγήσεως άδειας για το φόνο και ταρίχευση μη θηρεύσιμων θηραμάτων (άρθρ. 258 παρ. 4 ν.δ. 86/1969 κοινή υπουργική απόφαση 414985/1985 άρθρ. 3 παρ. 2 και β.δ. 733/1969 π.δ. 94/1993).

14. Έγκριση χρήσεως παγίδων και δηλητηρίων κατά την διάρκεια της κυνηγετικής περιόδου (άρθρ. 261 ν.δ. 86/1969, κοινή υπουργική απόφαση 414985/1985 άρθρ. 3 παρ. 2,3 και β.δ. 733/1969).

15. Η άσκηση του Διοικητικού και Διαχειριστικού ελέγχου ως και η έγκριση και τροποποίηση του προϋπολογισμού και απολογισμού των κυνηγετικών Οργανώσεων (άρθρ. 266 παρ. 7, 8, 10 ν.δ. 86/1969 β.δ. 709/1970).

16. Απαγόρευση βοσκής σε καμένα δάση (άρθρ. 107 παρ. 2 και 3 ν.δ. 86/1969).

17. Απαγόρευση αιγοβοσκής σε δάση (άρθρ. 28 ν. 2040/1992 και π.δ. 94/1993).

18. Ρύθμιση βοσκής κατοικίδιων ζώων (άρθρ. 111 ν.δ. 86/1969).

19. Τροποποίηση και ανανέωση δασικών αστυνομικών διατάξεων βοσκής (άρθρ. 113 παρ. 5 του ν.δ. 86/1969).

20. Η έγκριση για τη χρησιμοποίηση παγίδων προς θήρευση για επιστημονικούς σκοπούς (παρ. 7 άρθρ. 252 ν.δ. 86/1969 και β.δ. 709/1970).

21. Η έγκριση θήρας επιβλαβών θηραμάτων εντός κατοικημένων χώρων (άρθρ. 256 παρ. 1 ν.δ. 86/1969, κοινή υπουργική απόφαση 414985/1985 άρθρ. 3 παρ. 2 β.δ. 733/1969, π.δ. 94/1993).

22. Έγκριση απαγόρευσης βοσκής εκχερσώσεως εκτάσεως ή υλοτομίας ή αποκλάδωσης δέντρων και συστάδων καθώς και της εκτέλεσης έργων ή εργασιών που μπορούν να διαταράξουν την οικολογική ισορροπία στις περιοχές του άρθρ. 8 παρ. 1 κοινή υπουργική απόφαση 414985/1985, για σκοπούς προστασίας και αναπαραγωγής ζώων και πτηνών (άρθρ. 259 παρ. 3 ν.δ. 86/1969, κοινή υπουργική απόφαση 414985/1985, άρθρ. 7 παρ. 3 εδ. δ' και β.δ. 733/1969, π.δ. 94/1993).

23. Οικονομική ενίσχυση υπό μορφή επιδοτήσεως αιγοτροφών (άρθρ. 116 παρ. 1 ν.δ. 86/1969 και π.δ. 94/1993).

24. Έγκριση διάθεσης στα σχολεία της περιφέρειας της ΕΚΠ των αναγκαιούντων μέσων για την κατασκευή φωλέων και λοιπών κατασκευών, χρημάτων κ.λπ. για την προστασία των θηραμάτων και της μικροπανίδας (άρθρ. 2 παρ. 14 π.δ. 453/1977 και π.δ. 94/1993).

25. Διαδικασία διαπίστωσης, εκτίμησης κ.λπ. ζημιών σε γεωργικές εκτάσεις και κτηνοτροφία εντός των ΕΚΠ (άρθρ. 5 παρ. 3 π.δ. 453/1977 και π.δ. 94/1993).

26. Διαδικασία καταγραφής θηρευόμενων θηραμάτων κ.λπ. (άρθρ. 7 παρ. 13 π.δ. 453/1977 και π.δ. 94/1993).

27. Η αναγνώριση ιδιωτικών φυλακών θήρας (άρθρ. 267 παρ. 3 ν.δ. 86/1969 και β.δ. 733/1969).

28. Η έκδοση απαγορευτικών διατάξεων ορισμένου χρόνου (άρθρ. 7 παρ. 3 ν. 177/1975 και π.δ. 94/1993).

29. Η λήψη μέτρων προς διαφύλαξη του θηραματικού πλούτου σε ελώδεις εκτάσεις (παρ. 2 άρθρ. 257 ν.δ. 86/1969 και κοινή υπουργική απόφαση 414985/1985 αρ. 8 παρ. 5).

30. Η έγκριση υποβολής ειδικής εισφοράς σε μέλη Κυνηγ. Συλλόγων για την προμήθεια μέσων μεταφοράς κ.λπ. (άρθρ. 267 παρ. 4 ν.δ. 86/1969 και β.δ. 733/1969).

31. Καταβολή μερίσματος σε ιδιοκτήτες εκτάσεων εντός ελεγχόμενων κυνηγετικών περιοχών (άρθρ. 4 παρ. 12 ν. 177/1975 και π.δ. 94/1993).

32. Λήψη ειδικών μέτρων βελτίωσης των βιότοπων της άγριας πτηνοπανίδας (διατήρηση ή δημιουργία ζωντανών φρακτών στα όρια των ιδιοκτησιών, ίδρυση δεντροστοιχείων κατά μήκος αγροτικών δρόμων κ.λπ.) (αρ. 8 παρ. 5 κοινή υπουργική απόφαση 414985/1985).

33. Ορισμός δασολόγου για την εκτίμηση ζημιών (άρθρ. 5 παρ. 1ζ, 2, 3, π.δ. 453/1977 και π.δ. 332/1983).

34. Ρύθμιση βοσκής σε αγρούς που βρίσκονται μέσα σε δάση (άρθρ. 109 παρ. 3 ν.δ. 86/1969).

35. Ρύθμιση καθηκόντων δικαιωμάτων κ.λπ. σώματος βοηθών κυνηγών (άρθρ. 4 παρ. 5 π.δ. 453/1977 και π.δ. 94/1993).

36. Συγκρότηση επιτροπής κρίσεως ικανότητας για τους για πρώτη φορά αιτούμενους έκδοσης άδειας θήρας (άρθρ. 262 παρ. 6 ν.δ. 86/1996 και αποφ. Υπ. Γεωργίας 37276/2984/10.7.1969 π.δ. 94/1993).

37. Χαρακτηρισμός επιβλαβών εντός ΕΚΠ εκτός αυτών που χαρακτηρίζονται για όλη τη χώρα (άρθρ. 2 παρ. 4 π.δ. 453/1977 και π.δ. 332/1983).

ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΑΣΩΝ

1. Ανάθεση σε ιδιώτες δασολόγους της σύνταξης δασοπονικών εκθέσεων δημοσίων δασών (άρθρ. 117 παρ. 4 ν.δ. 86/1969, άρθρ. 1 3 β.δ. 709/1970, π.δ. 94/1993).

2. Η έγκριση και τροποποίηση πινάκων υλοτομίας των μη δημοσίων δασών εκτάσεως άνω των 50 στρ. (άρθρ. 141 παρ. 2 ν.δ. 86/1969, π.δ. 332/1983).

3. Εγγραφή στον προϋπολογισμό των δήμων και κοινοτήτων ποσοστού εκ των προσόδων της βοσκής για έργα αναδάσωσης (άρθρ. 103 παρ. 3 ν.δ. 86/1969).

4. Η αναθεώρηση των ενεργούμενων καταλογισμών σε υλοτομίες δασών (άρθρ. 97 ν.δ. 86/1969).

5. Η απόφαση σε αντιρρήσεις του ενοικιαστού δάσους κατά του πρωτοκόλλου εγκαταστάσεως (άρθρ. 88 του από 19.11.1928 π.δ. και β.δ. 709/1970).

6. Η απόφαση απόληψης προϊόντων κρατικών εκμεταλλεύσεων δημοσίων δασών από συνεταιρισμούς υλοτόμων (άρθρ. 137 ν.δ. 86/1969).

7. Η απόφαση για τη διάθεση χωρίς δημοπρασία σε δασικούς συνεταιρισμούς Εργασίας Ετοίμων δασικών προϊόντων που παρήχθησαν με αυτεπιστασία από δημόσια δάση καθώς και ο καθορισμός του τιμήματος αυτών (π.δ. 616/1979).

8. Η απόφαση για ενστάσεις πρωτοκόλλων εξέλεγξης συντασσόμενων από τους προϊσταμένους Δασαρχείων (ν.δ. 86/1969).

9. Η απόφαση για την αναθεώρηση καταλογισμών για ζημιές από υλοτομούμενα δάση (άρθρ. 48 του από 19.11.28 π.δ. και β.δ. 709/1970).

10. Η απόφαση για την απόληψη δασικών προϊόντων χωρίς δημοπρασία σε δασικούς συνεταιρισμούς καθώς και ο καθορισμούς του μισθώματος (άρθρ. 134 ν.δ. 86/1969).

11. Η απόφαση για τη λύση πολυετούς σύμβασης διάθεσης ετοίμων δασικών προϊόντων απολαμβανομένων με αυτεπιστασία από δημόσια δάση (παρ. 2 άρθρ. 139 ν.δ. 86/1969).

12. Η απόφαση για την ποινική ή όχι δίωξη παραβατών παρανόμου υλοτομίας και μεταφοράς σε περιπτώσεις συντηρητικής κατασχέσεως (άρθρ. 274 ν.δ. 86/1969).

13. Η απόφαση για την χωρίς δημοπρασία διάθεση ετοίμων δασικών προϊόντων που παρήχθησαν σε δημόσια δάση, με αυτεπιστασία και δημοπρατήθηκαν δύο φορές χωρίς να κατακυρωθούν καθώς και ο καθορισμός του τιμήματος (παρ. 18 άρθρ. 138 ν.δ. 86/1969).

14. Η απόφαση για τον καθορισμό ποσοστού φθοράς της επεξεργαζόμενης στα πριονιστήρια ξυλείας (παρ. 3 άρθρ. 61 του από 19.11.78 π.δ. και β.δ. 709/1970).

15. Η απόφαση διαλύσεως μισθώσεων απόληψης δασικών προϊόντων σε δημόσια δάση (άρθρ. 98 του από 19.11.1928 π.δ. και β.δ. 709/1970).

16. Η κήρυξη έκπτωτου του μισθωτή πολυετούς μίσθωσης δημοσίου δάσους στην περίπτωση μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του (άρθρ. 121 ν.δ. 86/1969).

17. Η απόφαση κήρυξης έκπτωτου του τελευταίου αναδειχθέντος πλειοδότου δημοπρασίας διάθεσης δικαιώματος απόληψης δασικών προϊόντων σε δημόσια δάση (άρθρ. 124 του από 19.11.1929 π.δ. και β.δ. 709/1970).

18. Η απόφαση με την οποία επιτρέπεται η ενέργεια εξέλεγξης δασικών προϊόντων από ένα δασικό υπάλληλο ή περισσότερους από δύο (παρ. 3 άρθρ. 90 ν.δ. 86/1969).

19. Η απόφαση σύσταση δευτεροβάθμιας επιτροπής τελικής επιθεώρησης ρητινευόμενων δημοσίων δασών (άρθρ. 4 παρ. 3 του 439/68 β.δ.).

20. Η έγκριση αλλαγής του τόπου πρώτης αποθήκευσης και τόπου συγκέντρωσης και εξέλεγξης δασικών προϊόντων σε θέσεις έξω από τα όρια του Δασαρχείου στο οποίο έγινε η παραγωγή (άρθρ. 85 ν.δ. 86/1969 και του β.δ. 733/1969).

21. Η έγκριση για την έκδοση Δασικής Αστυνομικής διάταξης η οποία ρυθμίζει τη μεταφορά των δασικών προϊόντων (άρθρ. 14 του από 15.9.1941 π.δ. άρθρ. 101 ν.δ. 86/1969 και β.δ. 709/1970).

22. Η έγκριση εκδοθείσης από το Δασάρχη δασικής αστυνομικής διάταξης που ρυθμίζει τα θέματα απόληψης δασικών προϊόντων γενικά εκτός βαλανιδιού καθώς και αυτών της ρητίνευσης και η τροποποίηση ή άρση αυτών (άρθρ. 68 ν.δ. 86/1969).

23. Η έγκριση επανάληψης της δημοπρασίας ενοικίασης του δικαιώματος της ρητίνευσης και ολόκληρο το μήνα Φεβρουάριο (άρθρ. 2 παρ. 2 του 439 β.δ. και άρθρ. 102 ν.δ. 86/1969).

24. Η έγκριση ή τροποποίηση των συντασσόμενων πρωτοκόλλων καταλογισμού ρητινευόμενων δημοσίων

δασών από τη δευτεροβάθμιο επιτροπή (άρθρ. 4 παρ. 4 του 439/68 β.δ.).

25. Η έγκριση πρακτικών δημοπρασίας εκποίησης δασικών προϊόντων που παρήχθησαν σε δημόσια δάση με αυτεπιστασία (παρ. Ιστ άρθρ. 138 ν.δ. 86/1969 και π.δ. 963/1979).

26. Η τεχνολογική εποπτεία και ο τεχνολογικός έλεγχος των δασικών βιομηχανικών και βιοτεχνικών επιχειρήσεων (β.δ. 427/1970).

27. Η τροποποίηση ή άρση της επιβληθείσης απαγόρευσης ρητίνευσης σε παράνομα ρητινευθέντα δέντρα από τον Δασάρχη (άρθρ. 5 παρ. 2 του 439/68 β.δ.).

28. Κατανομή εσόδων μεταξύ δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. από την εκμετάλλευση δασών (άρθρ. 40 παρ. 2 ν. 998/1979 και π.δ. 94/1993).

29. Ο ορισμός υπαλλήλων για τον τεχνολογικό έλεγχο των βιομηχανιών και βιοτεχνιών ξύλου πρίσεως – ξηράνσεως ατμίσεως εμποτισμού – επεξεργασίας ρητίνης και κατασκευής ξυλοκιβωτίων διακινήσεως γεωργικών προϊόντων (άρθρ. 4 β.δ. 427/1970 και β.δ. 709/1970).

30. Υπαγωγή εποικιστικών δασικών εκτάσεων στη διαχείριση της δασικής Υπηρεσίας (άρθρ. 15 ν. 1734/1987).

31. Καθορισμός μισθώματος μεριδίου του Δημοσίου στα συνιδιόκτητα δάση (το από 7.10.1934 π.δ. και άρθρ. 152 του ν.δ. 86/1969).

32. Ο καθορισμός αυξημένου μισθώματος σε περιπτώσεις διάθεσης χωρίς δημοπρασία καρπώσεων εκ των καέντων δημοσίων δασών (παρ. 4 άρθρ. 164 ν.δ. 86/1969).

33. Η έγκριση αδειών υλοτομίας για μικροϋλοτομικές ανάγκες και ο καθορισμός του μισθώματος (άρθρ. 127 ν.δ. 86/1989).

34. Η έγκριση για απόληψη δασικών προϊόντων από Δημόσια Δάση χωρίς δημοπρασία για τις ανάγκες: α) υδρόμυλων, υδροτριβίων και λοιπών αγροτικών εγκαταστάσεων εντός ή πλησίον των δασών, β) μεταλλείων, γ) λιγνιτορυχείων, καθώς και ο καθορισμός του μισθώματος (άρθρ. 128 και 132 ν.δ. 86/1969).

35. Η απόφαση για την σύσταση επιτροπής τελικής εξέλεγξης και επιθεώρησης δημοσίων δασών (άρθρ. 46 – 58 – 70 του από 19.11.1928 π.δ. άρθρ. 92 – 95 του ν.δ. 86/1969 και β.δ. 709/1970).

36. Η έγκριση για τον συμψηφισμό πλεονασμάτων ή ελλειμμάτων μεταφερομένων δασικών προϊόντων (άρθρ. 11 του από 15.09.1941 π.δ. και β.δ. 709/1970).

37. Η έγκριση για την πώληση των ατελώς συλλεγόμενων καυσοξύλων και θάμνων στην περιφέρεια άλλου συνορεύοντος Δασαρχείου, ως και ο καθορισμός μισθώματος ή φόρου στις περιπτώσεις διαθέσεως τούτων σε εργοστάσια ασβεστοκαμίνους κ.λπ. (παρ. 1β του άρθρ. 177 ν.δ. 86/1969).

38. Η έγκριση υλοτομίας αναγνωσμένων δασοτεμαχίων εκτάσεως μέχρι 50 στρεμμάτων (π.δ. της 6.9.1931 και άρθρ. 141 του π.δ. 86/1969 και β.δ. 733/1969).

39. Απόφαση διενέργειας δημοπρασιών για την εκμίσθωση του αποκλειστικού δικαιώματος υλοτομίας και καρπώσεων δημοσίων δασών οποτεδήποτε (παρ. 5 άρθρ. 123 ν.δ. 86/1969).

40. Βεβαίωση (με απόφαση) για τη μη συμμόρφωση στην υποχρέωση διάθεσης ποσοστού από τα έσοδα εκμετάλλευσης ιδιωτικών δασών για την εκτέλεση δασικών έργων (άρθρ. 17 παρ. 4 ν. 998/1979).

41. Η απόφαση για την αναστολή ενεργούμενης υλοτομίας στην περίπτωση μη τήρησης από τους δασοκτήμονες ή μισθωτές των σχετικών βιβλίων (άρθρ. 15 του από 15.4.1991 π.δ. και β.δ. 709/1970).

42. Η απόφαση για την απόληψη δασικών προϊόντων χωρίς δημοπρασία που προέρχονται από τη διάνοιξη αντιπυρικών λωρίδων, τη διάνοιξη οδών ή χώρων για ίδρυση οιωνδήποτε εγκαταστάσεων ή ενέργεια μεταλλευτικών – ερευνών εντός δημοσίων δασών καθώς και ο καθορισμός του μισθώματος (άρθρ. 130 και 132 ν.δ. 86/1969).

43. Η απόφαση για τη διάθεση προϊόντων ΚΕΔ με πρόχειρη δημοπρασία ή χωρίς δημοπρασία μέχρι του ποσού των 10 κ.μ. η έγκριση των πρακτικών του προχείρου διαγωνισμού και ο καθορισμός του τιμήματος διάθεσης, χωρίς δημοπρασία (παρ. 1γ άρθρ. 138 ν.δ. 86/1969).

44. Η απόφαση για την κάρπωση δημοσίων δασών χωρίς δημοπρασία στα οποία ισχύει το καθεστώς δουλείας καθώς και ο καθορισμός του μισθώματος (άρθρ. 133 ν.δ. 86/1969).

45. Η απόφαση για παραχώρηση χωρίς δημοπρασία του δικαιώματος συλλογής υπολειμμάτων της υλοτομίας δημοπρασιών δασών ή και της διαμόρφωσης αυτών σε καυσόξυλο ή ξυλάνθρακες καθώς και ο καθορισμός του μισθώματος (άρθρ. 131 και 132 ν.δ. 86/1969).

46. Η απόφαση για το χαρακτηρισμό σκευών και εργαλείων σαν δασικά προϊόντα (άρθρ. 4 του από 15.9.1941 π.δ. και β.δ. 709/1970).

47. Η απόφαση έγκρισης χορήγησης αδείας υλοτομίας οικοδομήσιμου ξυλείας ατομικών αναγκών με καταβολή του ημίσεως μισθώματος του πίνακα διατίμησης (άρθρ. 168 ν.δ. 86/1969 και β.δ. 709/1970).

48. Η απόφαση παράτασης του χρόνου μισθώσεως του αποκλειστικού δικαιώματος υλοτομίας και καρπώσεως δημοσίων δασών (άρθρ. 125 ν.δ. 86/1969 και π.δ. 733/1969).

49. Η απόφαση ρητίνευσης σε δέντρα των οποίων η στηθαία περίμετρος με το φλοιό είναι μικρότερη των 0,80 μ. Η χρησιμοποίηση χημικών ερεθιστικών ουσιών ρητίνευσης (άρθρ. 1 παρ. 3 και 7 του 439/68 β.δ.).

50. Η απόφαση συντηρητικώς κατασχεθέντων δασικών προϊόντων (άρθρ. 274 παρ. 2 ν.δ. 86/1969).

51. Η έγκριση απαγόρευσης της ρητίνευσης σε προστατευτικά δάση ή σε δάσος που έγινε έντονη ρητίνευση και για λόγους διακοσμητικούς, αισθητικούς κ.λπ. (άρθρ. 7 παρ. 1 του 439/68 β.δ.).

52. Η έγκριση για απόληψη δασικών προϊόντων από δημόσια δάση χωρίς δημοπρασία για την κατασκευή καλυβών ή παραπηγμάτων για την αποθήκευση των δασικών προϊόντων των δημοσίων δασών καθώς και ο καθορισμός του μισθώματος (άρθρ. 129 και 132 ν.δ. 86/1969, β.δ.192/1972 και β.δ. 709/1970).

53. Η έγκριση για την καταβολή στο τέλος του διαχειριστικού έτους του οφειλόμενου δημόσιου δασικού φόρου (παρ. 2 άρθρ. 162 του ν.δ. 86/1969).

54. Η έγκριση για τη μεταφορά ξυλείας παραγόμενης στα πριονιστήρια χωρίς δασονομικά έγγραφα και η απόφαση αναγνώρισης σφραγίδας ξυλοβιομηχανίας (παρ. 1,2 αρ. 42 αρ. 3 και 6 του από 15.9.1941 π.δ. και β.δ. 709/1970 και β.δ. 58/60).

55. Η έγκριση διάθεσης δικαιώματος ρητίνευσης χωρίς δημοπρασία σε δασικούς συνεταιρισμούς καθώς και ο καθορισμός του μισθώματος (άρθρ. 8 παρ. 1 του 439/68 β.δ.).

56. Η έγκριση ή μη κάρπωσης στα μη δημόσια δάση (άρθρ. 183, παρ. 5 του ν.δ. 86/1969 και β.δ. 709/1970).

57. Η έγκριση καρπώσεως ατελώς ή με ελαττωμένο μίσθωμα ή φόρο κατά την ενέργεια αντιπυρικών μέτρων (παρ. 4 άρθρ. 168 ν.δ. 86/1969 και β.δ. 709/1970).

58. Η έγκριση των πρακτικών δημοπρασίας για τη διάθεση του δικαιώματος απόληψης δασικών προϊόντων σε δημόσια δάση (άρθρ. 113 του από 19.11.1928 π.δ. και π.δ. 733/1969).

59. Η έγκριση των πρακτικών δημοπρασίας εκποίησης αδέσποτων δασικών προϊόντων που το εκπλειστηρίασμα

είναι μεγαλύτερο από τις 10.000 δρχ (= 29,35 ΕΥΡΩ) (άρθρ. 99 ν.δ. 86/1969).

60. Η έγκριση χορήγησης παράτασης μίσθωσης ρητίνευσης των δασών (άρθρ. 8 παρ. 1 του 439/68 β.δ.).

61. Η έκδοση απαγορευτικών διατάξεων ρητίνευσης σε πάρκα, άλση γύρω από ιστορικούς χώρους κ.λπ. (άρθρ. 7 παρ. 2 του 439/68).

62. Η έκδοση αποφάσεως περί παρατάσεως καρπώσεως μη δημόσιων δασών (άρθρ. 142 ν.δ. 86/1969, β.δ. 733/1969 και β.δ. 709/1970).

63. Ο καθορισμός τιμήματος κατασχομένων προϊόντων κ.λπ. (άρθρ. 271 παρ. 2 ν.δ. 86/1969).

64. Ο καταλογισμός στο ελάχιστο των βεβαιωθέντων δικαιωμάτων του δημοσίου κατά την καταμέτρηση και έκδοση αδείας υλοτομίας δασικών προϊόντων (άρθρ. 98 ν.δ. 86/1969 και άρθρ. 62 π.δ. 19.11.1928).

ΘΕΜΑΤΑ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

1. Εκτέλεση δασοτεχνικών έργων δι αυτεπιστασίας (κυρίως μικροεργολαβίες) (άρθρα 9, 11, 12, 13, 14 και 15 του π.δ. 437/1981 και π.δ. 94/1993).

2. Ο καθορισμός του τρόπου σύνταξης των μελετών δασοτεχνικών έργων (αυτεπιστασία - ανάθεση) και η λήψη αποφάσεων για τα ανακύπτοντα κατά την εκπόνηση θέματα (άρθρ. 1 και 2 π.δ. 437/1981 ν. 716/1977, β.δ. 709/1970, β.δ. 192/1972 και π.δ. 332/1983).

3. Ο σχεδιασμός των αναδασώσεων λευκοκαλλιέργειας δεντροστοιχιών και η κατάρτιση πολυετών προγραμματών σε επίπεδα Νομού (προβλέπεται από άρθρ. 8 παρ. 2β και 23 π.δ. 46/1991, μεταβιβάστηκε με π.δ. 94/1993).

4. Έγκριση ανάθεσης βοηθητικών εργασιών της μελέτης δασικών έργων σε ιδιώτες Δασολόγους (π.δ. 437/1981 άρθρ. 4 παρ. 2 και π.δ. 94/1993).

5. Η έγκριση εκτέλεσης δημοσίου δασικού έργου από ενδιαφερόμενους, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, με δαπάνη τους (ν. 1418/1984 άρθρ. 20 και π.δ. 94/1993).

6. Έγκριση επέμβασης σε δασικές εκτάσεις για κατασκευή μικρών δημ. Έργων (άρθρ. 58 παρ. 3 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρ. 12 ν. 2040/1992).

7. Η χορήγηση άδειας παραγωγής σπόρων για αναδασώσεις σε ιδιώτες συνεταιριστικές οργανώσεις και οργανισμούς (προβλέπεται από άρθρ. 1 π.δ. 347/1986, και π.δ. 94/1993).

8. Διάνοιξη οδών διαμέσου δασών και δασικών εκτάσεων για μήκος μικρότερο των 1.000 μ. [άρθρ. 48 παρ. 3 ν. 998/1979 και Δ/γες Υπ. Γεωργίας (α) 141018/1384/2009.03.1982 και (β) 6965/11.10.1982].

Γ3. Από τους τους προϊσταμένους των Δ/νσεων Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης των Νομών πλην έδρας:

1. Μετακίνηση για την εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας των προϊσταμένων των Δ/νσεων Δασών των Νομών τους εντός ορίων Νομών και Περιφέρειας και θεώρηση των σχετικών δικαιολογητικών για την πληρωμή των οδοιπορικών εξόδων και ημερησίων εκτός έδρας αποζημιώσεως τους.

2. Συγκρότηση συνεργείων επιφυλακής για την πρόληψη και καταστολή δασικών πυρκαγιών και ρύθμιση υπερωριακής εργασίας για όλους τους Δασικούς υπαλλήλους των Νομών τους στα πλαίσια των ανωτάτων προβλεπομένων ορίων υπερωριακής απασχόλησης και των εγκεκριμένων αρμοδίως για το σκοπό αυτό ωρών και πιστώσεων.

Δ. ΡΥΘΜΙΣΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

1. Για όλες τις αναφερόμενες στην παρούσα διατάξεις ισχύει η γενική παρατήρηση: όπως αυτές ισχύουν σήμερα.

2. Όσες αρμοδιότητες δεν κατονομάζονται ρητά στην παρούσα και όσες μεταβιβαστούν σε μας στην πορεία του χρόνου θα ασκούνται από μας προσωπικά μέχρι νεωτέρας.

3. Όταν οι προϊστάμενοι των Υπηρεσιών απουσιάζουν η άσκηση των εις την παρούσα προβλεπομένων αρμοδιοτήτων τους θα γίνεται (Ε.Γ.Γ.Π.Ι.ν.) από αυτούς που τους αναπληρούν σύμφωνα με τις εκάστοτε σχετικές περί αναπλήρωσης προϊσταμένων διατάξεις ή σχετικές αποφάσεις μας.

4. Αντίγραφα όλων των εγγράφων που σύμφωνα με την παρούσα θα υπογράφονται με εντολή δική μας (Ε.Γ.Γ.Π.Ι.ν.) θα κοινοποιούνται στη Δ/νση Δασών Περιφ. Ιονίων Νήσων.

5. Όλα τα σχέδια εγγράφων των Δ/νσεων Δασών των Νομών που πρόκειται να υπογραφούν από εμάς, θα ελέγχονται και θα μονογράφονται προηγουμένως από το Δ/ντή Δασών Π.Ι.ν. καταρχήν και από το Γενικό Δ/ντή Π.Ι.ν. στη συνέχεια.

11. ΚΕΝΤΡΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα

Οι απαντήσεις σε έγγραφα ή αιτήματα πολιτών και φορέων, τα οποία κατά την κρίση του Προϊσταμένου ή του Γενικού Δ/ντή, πρέπει να υπογραφούν από εμάς, λόγω της σοβαρότητας ή της γενικότερης σημασίας αυτών.

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Τμηματάρχη του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών.

1. Θέματα με τα οποία διαβιβάζονται τα αιτήματα των πολιτών στις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς για έκδοση πιστοποιητικών κ.λ.π διοικητικών πράξεων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται προς τους πολίτες τα δικαιολογητικά που ζήτησαν

3. Τα θέματα που αφορούν την ενημέρωση των πολιτών για τις ενέργειες που θα απαιτούνται για την διεκπεραίωση των υποθέσεων τους.

4. Η παρακολούθηση των υποβαλλομένων αιτημάτων μέχρι τη διεκπεραίωση της υπόθεσης και η ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

5. Ο εφοδιασμός των πολιτών με πληροφοριακά έντυπα.

6. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

12. ΤΜΗΜΑ ΠΑΛΑΪΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ (ΠΑΜ-ΠΣΕΑ)

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα

1. Η έγκριση των σχεδίων που έχουν σχέση με την οργάνωση, την κινητοποίηση και τη δράση των Πολιτικών Δυνάμεων της Περιφέρειας για την ικανοποίηση της Εθνικής Άμυνας σε πόλεμο ή έκτακτη ανάγκη.

2. Η σχεδίαση και λήψη ειδικών μέτρων για την εξασφάλιση των αναγκαιούντων μέσων και εφοδίων, καθώς και των αποθηκευμένων χώρων προς ικανοποίηση καταρτιζόμενων σχεδίων της Περιφέρειας.

3. Η διενέργεια των αναγκαιούντων απογραφών περί του υφισταμένου στην Περιφέρεια δυναμικού Πολιτικής Σχεδιάσεως Εκτάκτου Ανάγκης.

4. Η λήψη μέτρων για την ετοιμότητα εφαρμογής των σχεδίων και των μέτρων Πολιτικής Σχεδιάσεως Εκτάκτου Ανάγκης της Περιφέρειας ως και η ενέργεια για την εξασφάλιση της συνεργασίας μετά των Στρατιωτικών Αρχών προς εναρμόνιση των τοπικών σχεδίων και των μέτρων της Πολιτικής Σχεδιάσεως Εκτάκτου Ανάγκης μετά των αντίστοιχων Στρατιωτικών Αρχών.

5. Οι αποφάσεις δεσμεύσεων και επιτάξεων, σύμφωνα προς τις ισχύουσες διατάξεις μετά την κήρυξη της πολιτικής κινητοποιήσεως.

6. Η απόφαση της συγκρότησης Μικτών Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας από Υπαλλήλους των Υπηρεσιών της Περιφέρειας ή Υπαλλήλους άλλων Αρχών του Νομού (Σωμάτων Ασφαλείας, Λιμενικού και Πυροσβεστικού Σώματος, Νομικών Προσώπων Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, Οργανισμών και Επιχειρήσεων πάσης φύσεως), για τη μελέτη και εισήγηση, προγραμματισμό και σχεδίαση μέτρων πολιτικής σχεδιάσεως εκτάκτου ανάγκης.

7. Τις εγκυκλίους για τα θέματα και τα μέτρα της πολιτικής σχεδίασης έκτακτης ανάγκης.

8. Τον συντονισμό και την κατεύθυνση των ενεργειών όλων των πολιτικών δυνάμεων μέσα στην περιφέρεια για την επίτευξη των σκοπών της πολιτικής σχεδίασης έκτακτης ανάγκης.

9. Τις αποφάσεις πολιτικής επιστράτευσης προσωπικού μετά την κήρυξη της πολιτικής κινητοποίησης και την παροχή σχετικής εξουσιοδότησης (άρ. 10, παρ. 8, ν. 2307/1995).

10. Τις αποφάσεις για τη συνδρομή των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων στις περιπτώσεις εκτεταμένων καταστροφών και ζημιών (άρ. 10, παρ. 8, ν. 2307/1995).

11. Έγκριση μετακίνησης του Τμηματάρχη και των υπαλλήλων για εκτέλεση υπηρεσίας εντός και εκτός περιφέρειας.

12. Έγγραφα για ενέργειες προς εξασφάλιση απαιτούμενων πιστώσεων για την υποστήριξη των σχεδίων.

13. Κάθε έγγραφο ή Σχέδιο προς Υπουργεία και ΓΕΕΘΑ.

14. Υπογραφή των φύλλων Ατομικής Πρόσκλησης Επιστράτευσης

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος ΠΣΕΑ

1. Κατάρτιση των σχεδίων που έχουν σχέση με την οργάνωση, την κινητοποίηση και τη δράση ων Πολιτικών Δυνάμεων της Περιφέρειας για την ικανοποίηση της Εθνικής Άμυνας σε πόλεμο ή έκτακτη ανάγκη.

2. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος ΠΣΕΑ αναθέτουμε την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να ασκούνται από εμάς ή τον Γενικό Διευθυντή και την υπογραφή «Με εντολή του Γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

3. Ο Προϊστάμενος ΠΣΕΑ υποχρεούται να τηρεί ενήμερο τον Γενικό Γραμματέα και τον Γενικό Δ/ντή για κάθε, κατά την κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα στην αρμοδιότητά του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

4. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

5. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

6. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Δ. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος:

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους η άσκηση «Με εντολή γενικού Γραμματέα» των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

α. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Δ/ντή, η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Τμηματάρχη ΠΣΕΑ.

β. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Τμηματάρχη ΠΣΕΑ η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από κατάλληλα εξουσιοδοτημένο Υπάλληλο μετά από έγκριση των ΓΕΕΘΑ/ΔΙΠΑΠ-ΠΣΕΑ

13. Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ Π.Ι.Ν.

Α. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα (ν. 3013/2002)

1. Παρακολούθηση σύνταξης των σχεδίων Πολιτικής Προστασίας (Ξενοκράτης) που έχουν σχέση με το συντονισμό όλων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας και γενικότερα του «Δυναμικού και μέσων πολιτικής προστασίας», για την εξασφάλιση της ετοιμότητας, την αντιμετώπιση των καταστροφών και την αποκατάσταση των ζημιών σε περιπτώσεις φυσικών ή άλλων καταστροφών, που συντάσσουν οι υπηρετούντες στην Υπηρεσία υπάλληλοι.

2. Υποβάλει για έγκριση προς τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας όλα τα παραπάνω σχέδια Πολιτικής Προστασίας.

3. Έχει την ευθύνη εφαρμογής του ετήσιου Εθνικού σχεδιασμού πολιτικής προστασίας, κατά το σκέλος που αναφέρεται σε προγράμματα, μέτρα και δράσεις που αφορούν την Περιφέρεια.

4. Διατυπώνει προτάσεις για το σχεδιασμό της πολιτικής προστασίας, σε σχέση με προγράμματα, μέτρα και δράσεις, που αναφέρονται στην Περιφέρεια. Οι προτάσεις αυτές υποβάλλονται στο Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο της εισήγησης, για τον ετήσιο εθνικό σχεδιασμό πολιτικής προστασίας, από τη Διυπουργική Επιτροπή του άρθρου 4 του ν. 3013/2002.

5. Συντονίζει και επιβλέπει το έργο της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών. Στο πλαίσιο της ίδιας αρμοδιότητας συντονίζει επίσης, τη διάθεση του απαραίτητου δυναμικού και μέσων, στα πλαίσια που καθορίζει η ισχύουσα Νομοθεσία.

6. Εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας την έκδοση της απόφασης για την κήρυξη κατάστασης έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας, στις περιπτώσεις τοπικών καταστροφών και εκδίδει αποφάσεις κήρυξης κατάστασης έκτακτης ανάγκης, προκειμένου για τοπικές καταστροφές μικρής έντασης, μετά προηγούμενη εξουσιοδότησή του από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

7. Εκδίδει την απόφαση ένταξης στις δυνάμεις πολιτικής προστασίας, πολιτών με ειδικές γνώσεις και εμπειρία, καθώς και πάσης φύσεως μέσα που ανήκουν σε φυσικά και νομικά πρόσωπα με τους αντίστοιχους χειριστές τους, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την αντιμετώπιση των καταστροφών, μετά από προηγούμενη εξουσιοδότησή του από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

8. Εκδίδει τις εγκυκλίους για τα θέματα και τα μέτρα της πολιτικής προστασίας.

9. Τις αποφάσεις για την κινητοποίηση, συντονισμό των κρατικών Υπηρεσιών και διάθεση των αναγκαίων κρατικών μέσων στις περιπτώσεις Περιφερειακές καταστροφής μικρής έντασης, Τοπικής καταστροφής μικρής ή μεγάλης έντασης, εντός των διοικητικών ορίων της Περιφέρειας.

10. Τις αποφάσεις για την κινητοποίηση – ενεργοποίηση των κρατικών Υπηρεσιών και μέσων για προσφορά βοήθειας σε γειτονικές Περιφέρειες – Νομούς, στην περίπτωση Περιφερειακών καταστροφών μεγάλης έντασης, εφόσον αυτό ζητηθεί.

11. Έγκριση μετακίνησης του Προϊσταμένου και των υπαλλήλων της Υπηρεσίας για εκτέλεση υπηρεσίας εντός και εκτός Περιφέρειας.

Γ. Αρμοδιότητες που θα ασκούνται από τον Πρ/νο της Δ/νσης Πολιτικής Προστασίας

1. Στον Πρ/νο της Δ/νσης Πολιτικής Προστασίας αναθέτουμε την άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που δεν έχουν διατηρηθεί κατά τα ανωτέρω να ασκούνται από εμάς ή τον γενικό Δ.ντή και την υπογραφή «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των συναφών προς αυτές αποφάσεων, εγγράφων ή άλλων πράξεων.

2. Ο Πρ/νος της Δ/νσης Πολιτικής Προστασίας υποχρεούται να τηρεί ενήμερο τον Γενικό Γραμματέα και τον Γενικό Δ/ντή για κάθε, κατά την κρίση του, σοβαρό θέμα που υπάγεται με την παρούσα αρμοδιότητά του ή και να προσκομίζει τη σχετική αλληλογραφία για υπογραφή.

3. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων), εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

4. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

5. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Δ. Αναπλήρωση σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους η άσκηση «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» των κατά των ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται ως εξής:

α. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Γενικού Δ/ντή, η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον Δ/ντή.

β. Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του Προϊσταμένου του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας η άσκηση των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον από τον αρχαιότερο υπάλληλο της της Δ.νσης.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Αναθέτουμε στον Δ/ντή Διοίκησης την παραλαβή των πάσης φύσεως δικογράφων (αιτήσεις, ακυρώσεις, εξώδικες προσκλήσεις, αγωγές, δικαστικές αποφάσεις κ.λπ..), που αφορούν θέματα και υπηρεσίες της Περιφέρειας.

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Κάθε προηγούμενη απόφαση που αναφέρεται στα θέματα που ρυθμίζονται με την απόφασή μας καταργείται.

2. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

3. Οι αρμοδιότητες που θα μεταβιβαστούν στην Περιφέρεια μετά την έκδοση της παρούσας θα ασκούνται από εμάς, μέχρι διαφορετικής ρυθμίσεως του θέματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 12 Ιουλίου 2007

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΒΟΣΔΟΥ




**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr